

Ordine degli Architetti di Ascoli Piceno
oappc.ascolipiceno@archiworldpec.it

Ordine degli Ingegneri della Provincia di Ascoli
Piceno
ordine.ascolipiceno@ingpec.eu

Ordine degli Ingegneri della Provincia di Fermo
ordine.fermo@ingpec.eu

Ordine Regionale dei Dottori Agronomi e dei
Dottori Forestali delle Marche t
protocollo.odaf.marche@conafpec.it

Collegio Provinciale Geometri e Geometri
Laureati di Fermo
collegio.fermo@geopec.it

Collegio Provinciale Geometri e Geometri
Laureati di Ascoli Piceno
collegio.ascolipiceno@geopec.it

Ordine Periti Industriali delle Province di
Ascoli Piceno e Fermo
collegiodiascolipicenoefermo@pec.cnpi.it

Collegio dei Periti Agrari e dei Periti Agrari
Laureati di Ascoli Piceno, Pescara, Teramo
collegio.appete@pec.peritiagrari.it

Consiglio Notarile Distretti Riuniti Di Ascoli
Piceno e Fermo
cnd.ascolipiceno@postacertificata.notariato.it

Ordine degli Avvocati di Ascoli Piceno
segreteria.ordine@pecavvocatiap.it

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli
Esperti Contabili di Ascoli Piceno
ordine.ascolipiceno@pec.commercialisti.it

e p.c. Direzione Regionale delle Marche Ufficio
Servizi Catastali, Cartografici, di Pubblicità
Immobiliare, Estimativi e OMI

OGGETTO: Attivo dal 16 febbraio 2021 il nuovo modello di prenotazione per appuntamento

A partire dal prossimo 16 febbraio, in tutti gli Uffici provinciali – Territorio delle Marche, sarà attivo il nuovo sistema di prenotazione degli appuntamenti per i servizi Catastali, Cartografici, di Pubblicità Immobiliare.

Il canale di comunicazione privilegiato con gli Uffici resterà quello online, mentre per le pratiche che non possono essere risolte grazie al web sarà necessario prenotare un appuntamento.

Grazie a questo nuovo modello di accoglienza, gli utenti e i professionisti potranno recarsi in Agenzia in assoluta sicurezza all'orario stabilito, senza attese, code o assembramenti, e gli uffici erogheranno i servizi con più efficienza.

Il sistema tradizionale di accoglienza dell'Agenzia sarà progressivamente sostituito dall'accesso programmato e solo i casi più urgenti, in via residuale, potranno essere trattati senza appuntamento.

L'obiettivo è quello di incentivare l'uso del servizio telematico o della modalità "agile", entrata stabilmente tra le modalità con cui chiedere ed erogare il servizio, e di accedere agli uffici solo se effettivamente necessario e, comunque, dopo aver prenotato un appuntamento attraverso strumenti quali il Webticket e un servizio di prenotazione CUP.

A tale scopo il nuovo sistema di prenotazione, che ha carattere sperimentale e potrà essere ulteriormente migliorato, cambia impostazione e amplia l'offerta dei servizi prenotabili sia per l'utenza professionale che per i cittadini.

I professionisti interessati a fissare un appuntamento **dal 16 febbraio 2021** in poi dovranno utilizzare la nuova procedura che sarà accessibile tramite un link dedicato pubblicato sulla pagina di prenotazione degli appuntamenti; gli appuntamenti fino al giorno 15 febbraio 2021 restano prenotabili con la "vecchia" procedura.

Nel dettaglio, è possibile prenotarsi accedendo dal sito on-line dell'Agenzia delle Entrate al servizio Prenota un appuntamento (home page in alto a destra) e selezionando il menu a tendina **Prenota un appuntamento per assistenza catastale e ipotecaria** cliccare sul collegamento nuova procedura online di prenotazione appuntamenti

❶ Nuova procedura di prenotazione appuntamenti per servizi fiscali, catastali e ipotecari

Negli uffici provinciali-Territorio di **Calabria, Piemonte e Toscana** e di **Bologna, Modena, Rimini, Ferrara, Piacenza, Ravenna e Reggio Emilia** è attiva in via sperimentale una nuova procedura online di prenotazione appuntamenti, che consente di accedere sia ai servizi di assistenza fiscale sia all'assistenza catastale e ipotecaria.

La stessa procedura è estesa anche agli uffici provinciali- Territorio di **Friuli Venezia Giulia, Marche e Valle D'Aosta**: è necessario utilizzarla per richiedere un appuntamento per i giorni successivi al **15 febbraio 2021**.

(il link diretto è il seguente:

<https://prenotazioneweb.agenziaentrate.gov.it/PrenotazioneWeb/prenotazione.action>)

Inseriti i dati richiesti sarà possibile selezionare il servizio prescelto e prenotarsi per uno dei giorni e orari disponibili (in verde).

Sempre dal sito delle Entrate è possibile ottenere un web ticket (“*Contatti e assistenza*” → “*Assistenza catastale ed ipotecaria*” → “*Elimina code online (web ticket)*”), che consente di prenotare un biglietto elimina code presso un ufficio dell'Agenzia, da utilizzare nello stesso giorno e limitatamente ad alcuni servizi.

Per quanto riguarda i Servizi catastali, i professionisti abilitati alla procedura SISTER, troveranno all'interno dell'applicativo un link che rimanda alla componente non autenticata e richiede all'utente di reinserire il proprio codice fiscale per procedere alla prenotazione. In tal modo, accedendo alla procedura SISTER l'utente verrà instradato sul nuovo sito di prenotazione.

È possibile prenotare gli appuntamenti utilizzando anche il Centro unico di prenotazione ai numeri **800.90.96.96**, oppure **06.96668907** da telefono cellulare, scegliendo l'opzione 3.

I numeri sono attivi 24 ore su 24 e consentono di scegliere l'ufficio presso il quale recarsi, il servizio, il giorno e l'ora desiderati, seguendo le indicazioni della voce guida; al termine si riceverà un SMS riepilogativo di conferma che conterrà anche il numero di ticket. L'accesso al Servizio Prenotazioni e al Web Ticket è possibile anche tramite l'App mobile “*Agenzia Entrate*”, scaricabile gratuitamente dagli store IOS, Google e Microsoft.

Di seguito si fornisce il dettaglio delle modalità di rilascio dei Servizi di Pubblicità Immobiliare, Catastali e di assistenza all'utenza professionale.

SERVIZI DI PUBBLICITA' IMMOBILIARE

SPORTELLO SERVIZI PUBBLICITA' IMMOBILIARE - ACCETTAZIONE

Modalità di rilascio senza appuntamento

Lo sportello per l'accettazione delle formalità è aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle 13.00 ad eccezione dell'ultimo giorno del mese che anticipa la chiusura alle ore 11.00.

SPORTELLO SERVIZI PUBBLICITA' IMMOBILIARE – ISPEZIONI – CERTIFICATI – COPIE

Modalità di rilascio esclusivamente su appuntamento

I servizi di ispezione ipotecarie, certificati e copie vengono erogati tramite canale telematico.

Per richieste eccezionali o urgenti motivate, o per la consultazione dei documenti cartacei non disponibili sul canale telematico, gli sportelli sono aperti il **lunedì, mercoledì e venerdì** dalle ore **8.30** alle **12.30** ad eccezione dell'ultimo giorno del mese che anticipa la chiusura alle ore **11.00**.

CONSULTAZIONE ATTI CARTACEI ➔ CONSULTAZIONE IPOTECARIA DI NOTE E DEI TITOLI CARTACEI

La prenotazione effettuata per i servizi sopraindicati consentirà la consultazione degli atti cartacei o la richiesta di copie. Nel riquadro note deve essere indicato il nominativo da consultare e/o il numero di registro particolare della nota da ispezionare o di cui deve essere rilasciata la copia.

ASSISTENZA ALL'UTENZA PROFESSIONALE DI PUBBLICITÀ IMMOBILIARE

Modalità di rilascio esclusivamente su appuntamento

Giorni apertura: **dal LUNEDÌ al VENERDÌ** dalle ore **9.00** alle ore **12.00**

Intervallo prenotazioni: **ogni 30 minuti**

Il servizio è dedicato ai notai e agli altri Pubblici Ufficiali per ricevere assistenza in merito alla redazione ed invio degli adempimenti inerenti gli atti immobiliari (software "Unimod").

La prenotazione per l'erogazione del servizio è la seguente

ASSISTENZA ALL'UTENZA PROFESSIONALE ➔ ASSISTENZA ALL'UTENZA PROF.LE PUBBLICITA' IMMOBILIARE

SERVIZI CATASTALI

SPORTELLO CATASTALE

Modalità di rilascio anche per appuntamento

Giorni apertura: dal **LUNEDÌ** al **VENERDÌ** dalle ore **11.00** alle ore **13.00**

Intervallo prenotazioni: **ogni 20 minuti**

Lo sportello catastale sarà attivato solo per il rilascio di visure e certificazioni catastali richieste da **privati** e da C.T.U. in possesso del documento di incarico dell'Autorità Giudiziaria.

L'utenza professionale potrà accedere allo sportello esclusivamente per la richiesta dei soli servizi non disponibili online su piattaforma Sister come ad esempio:

- Certificati
- Rilascio di planimetrie di Beni Comuni Censibili;
- Rilascio di planimetrie di u.i.u censite in categoria D/5 (banche) e, in generale, le planimetrie riservate;
- Visura di *microfilm* (partite catastali).

La prenotazione per l'erogazione del servizio è la seguente

ISPEZIONI, VISURE, CERTIFICATI DA
BANCA DATI INFORMATIZZATA



CONSULTAZIONI
CATASTALI INFORMATIZZATE

CONSULTAZIONE ATTI CATASTALI CARTACEI FABBRICATI E TERRENI

Modalità di rilascio esclusivamente su appuntamento

Giorni apertura: dal **LUNEDÌ** al **VENERDÌ** dalle ore **09.00** alle ore **10.20**

Intervallo prenotazioni: **ogni 20 minuti**

Inseriti i dati richiesti sarà possibile selezionare uno dei due servizio disponibili:

CONSULTAZIONE ATTI
CARTACEI



CONSULTAZIONE ATTI CARTACEI CATASTO FABBRICATI
oppure

CONSULTAZIONE ATTI CARTACEI CATASTO TERRENI

La prenotazione effettuata per i servizi sopraindicati consentirà la consultazione degli atti cartacei indifferentemente dalla tipologia di catasto selezionata.

All'atto della prenotazione, **nel campo Note, indicare ogni utile riferimento** (documenti e identificativi catastali, ecc.) **per consentire all'Ufficio di predisporre con anticipo l'intera documentazione d'archivio richiesta** e, conseguentemente, ottimizzare i tempi per la loro consultazione che potrà essere condotta per il massimo di **20 MINUTI**.

La richiesta di consultazione di planimetrie relative a stadi superati dovrà essere motivata con l'esigenza di ricostruire la storia catastale dell'immobile. Il delegato dovrà consegnare all'Ufficio **la delega del titolare** dei diritti sull'unità immobiliare e copia del documento di riconoscimento del delegante.

SERVIZI DI ASSISTENZA CATASTALE

ASSISTENZA ALL'UTENZA PROFESSIONALE CATASTO TERRENI

Modalità di rilascio esclusivamente su appuntamento

Giorni disponibili: **MARTEDÌ, MERCOLEDÌ e GIOVEDÌ** dalle ore **09.00** alle ore **12.00**

Intervallo prenotazioni: **ogni 20 minuti**

La prenotazione per l'erogazione del servizio è la seguente

ASSISTENZA ALL'UTENZA PROFESSIONALE → ASSISTENZA ALL'UTENZA CATASTO TERRENI

Si informa che questo è l'unico canale attivato e disponibile per la risoluzione tecnica di problematiche inerenti il Catasto Terreni; eventuali richieste che perverranno tramite l'email funzionale dell'Area Catasto e Cartografia dell'Ufficio Provinciale Territorio saranno ritrasmesse al mittente con l'invito ad utilizzare il servizio di prenotazione appena descritto.

ASSISTENZA ALL'UTENZA PROFESSIONALE CATASTO FABBRICATI

Giorni disponibili: **MARTEDÌ, MERCOLEDÌ e GIOVEDÌ** dalle ore **9.00** alle ore **12.00**

Intervallo prenotazioni: **ogni 20 minuti**

La prenotazione per l'erogazione del servizio è la seguente

ASSISTENZA ALL'UTENZA PROFESSIONALE → ASSISTENZA ALL'UTENZA CATASTO FABBRICATI

Si informa che questo è l'unico canale attivato e disponibile per la risoluzione tecnica di problematiche inerenti il Catasto Fabbricati; eventuali richieste che perverranno tramite l'e-mail dell'Ufficio Provinciale Territorio saranno ritrasmesse al mittente con l'invito ad utilizzare il servizio di prenotazione appena descritto.

Confidando che questo nuovo modello di accoglienza possa meglio rispondere alle esigenze di semplificazione e modernizzazione delle procedure, ed auspicando il fattivo, nonché consueto, spirito di collaborazione, Vi chiediamo di voler trasmettere la presente ad iscritti ed associati, affinché si privilegi l'utilizzo delle procedure telematiche, limitando a motivi di necessità e urgenza l'accesso ai servizi di front-office.

Cordiali saluti,

Il Direttore Provinciale *ad interim*
Consuelo ZAMPONI
firmato digitalmente