

TRIBUNALE DI ASCOLI PICENO

PRESIDENZA

D.P. 49/2026

Oggetto: Variazione tabellare immediatamente esecutiva. Rientro in servizio dopo il congedo per maternità della dott.ssa Elisa Ciabattoni.

Dal 05/09/2026 la dott.ssa Elisa Ciabattoni e la dott.ssa Simona D'Ottavi avranno i compiti che sono stati indicati nella variazione n. 37/2026 del 30/06/2026 nella parte differita relativa al rientro in servizio del GIP GUP titolare e del conseguente ritorno *tout court* della dott.ssa Simona D'Ottavi al settore civile.

dott.ssa Elisa Ciabattoni:

A) Componente dell'Ufficio GIP/GUP, unitamente al magistrato professionale dott.ssa Angela Miccoli;

L'ufficio GIP/GUP viene organizzato, date le dimensioni dell'ufficio, con la conferma della costituzione, in applicazione della previsione di cui all' art. 74 comma 2 ultima parte Circolare Tabelle 2026 -2029, di due ruoli misti GIP/GUP da assegnare ai predetti magistrati affinché la dott.ssa Miccoli svolga, in misura prevalente, in una percentuale stimabile nel 90%, le funzioni di GUP e la dott.ssa Ciabattoni, in misura prevalente, in una percentuale stimabile nel 90%, le funzioni di GIP, essendo il rispettivo residuo impegno del 10 % di ciascuno dei due magistrati destinato a fronteggiare eventuali incompatibilità, alle funzioni di Gip per la prima e alle funzioni di GUP per la seconda.

La dott.ssa Elisa Ciabattoni terrà udienza quale GIP nel 2° e 4° giovedì del mese.

La dott.ssa Elisa Ciabattoni garantirà il turno GIP dal lunedì al venerdì mentre, nelle giornate di sabato e nei giorni comunque prefestivi, le dott.sse Elisa Ciabattoni e Angela Miccoli garantiranno entrambe il turno GIP alternandosi tra loro secondo il calendario concordato con la Presidente di Sezione.

In caso di incompatibilità a svolgere le funzioni di GIP da parte della dott.ssa Elisa Ciabattoni, la relativa funzione sarà svolta dalla dott.ssa Angela Miccoli e viceversa e solo nell'ipotesi di incompatibilità di entrambe si farà ricorso ai criteri di supplenza già previsti nella vigente tabella.

B) La dott.ssa Elisa Ciabattoni sarà inoltre assegnataria dell' amministrazione giudiziaria n. 42/20 GIP (Inergia Spa + 1), in quanto facente parte del ruolo GIP ed in carico alla dott.ssa Angela Miccoli solo in ragione della incompatibilità della dott.ssa Simona D' Ottavi;

La dott. Elisa Ciabattoni si è come detto resa disponibile a trattare un residuale ruolo civile che, nel rispetto dei principi sulla tutela della genitorialità (v. artt. 4 e 253 Circolare CSM del 26.6.2024 sulla formazione delle tabelle di organizzazione degli Uffici giudicanti), in quanto affari trattabili interamente o prevalentemente da remoto, sarà composto da:

C) Assegnataria di procedimenti di reclamo, cautelari ante causam e possessori di prima istanza, in misura paritaria secondo criterio di turnazione automatico basato sull'ordine di iscrizione del procedimento e sull'ordine alfabetico dei cognomi dei magistrati, unitamente alle dott.sse Francesca Calagna, Noemi Martini e Francesca Sirianni.

D) Assegnataria di decreti ingiuntivi, in misura pari al 20% ed a rotazione seguendo l'ordine di iscrizione del procedimento e l'ordine alfabetico dei cognomi dei giudici interessati, unitamente alle dott.sse Francesca Calagna (30%), Simona D' Ottavi (20%) e Noemi Martini (restante 30%).

Dal 05/09/2026, il magistrato del settore civile attualmente assegnato, in supplenza parziale, all'ufficio GIP-GUP, dott.ssa Simona D'Ottavi cessa dalle funzioni di GIP-GUP.

dott.ssa Simona D' Ottavi:

A) Giudice delle Esecuzioni immobiliari (e delle collegate divisioni endoesecutive), relativamente alle procedure già avviate e già assegnate e pendenti sul suo ruolo, alle procedure attualmente pendenti sul ruolo del GOT dott.ssa Paola Mariani (la quale cesserà contestualmente dall' incarico de quo, ricoperto nel periodo di necessità in cui la dott.ssa Simona D' Ottavi era sostituto del titolare GIP-GUP: cfr. pag. 31 D.P. n. 1/2026) ed alle assegnazioni relative ai procedimenti di nuova iscrizione, in misura paritaria con la dott.ssa Noemi Martini secondo criterio di turnazione automatico basato sull'ordine di iscrizione del procedimento e sull'ordine alfabetico dei cognomi dei magistrati medesimi. Terrà udienza quale Giudice delle Esecuzioni immobiliari nella giornata del venerdì. Anche la dott.ssa Noemi Martini terrà le proprie udienze di venerdì.

B) Assegnataria di tutti i reclami avverso i provvedimenti emessi in materia dalla dott.ssa Noemi Martini, con udienze da tenersi il giovedì od il venerdì per fasce orarie compatibili con eventuali altre udienze da tenersi nel medesimo giorno.

C) Componente titolare ed anche relatore nel Collegio della Sezione Specializzata per le controversie Agrarie, con udienza da tenersi il 4° venerdì di ogni mese, con assegnazione degli affari, tra la stessa e gli altri componenti relatori dello stesso collegio (dott.ssa Francesca Sirianni e dott.ssa Noemi Martini), secondo criterio di turnazione automatico e paritario basato sull'ordine di iscrizione del procedimento e sull'ordine alfabetico dei cognomi dei magistrati medesimi;

D) Assegnataria dei reclami ex art. 739 c.p.c. avverso i provvedimenti emessi dal Giudice Tutelare dott.ssa Enza Foti quale relatore.

E) Giudice componente titolare del Collegio ricusazioni.

F) Presidente, in sostituzione per astensione, del Collegio penale limitatamente al solo fascicolo num. 810/2024 RG DIB. fino a definizione dello stesso.

G) Assegnataria dei procedimenti di nuova iscrizione del ruolo civile contenzioso ordinario, in misura paritaria secondo criterio di turnazione automatico basato sull'ordine di iscrizione del procedimento e sull'ordine alfabetico dei cognomi dei magistrati, unitamente alle dott.sse Noemi Martini e Francesca Sirianni, con udienze nei giorni già individuati dalle colleghe ed inseriti nel D.P. n. 1/2026 e con partecipazione ai Collegi con funzioni di relatore nelle cause di cui le stesse siano state giudice istruttore;

H) Assegnataria di decreti ingiuntivi, in misura pari al 20% ed a rotazione seguendo l'ordine di iscrizione del procedimento e l'ordine alfabetico dei cognomi dei giudici interessati, unitamente alle dott.sse Francesca Calagna (30%), Elisa Ciabattini (20%) e Noemi Martini (restante 30%).

I) La dott.ssa D'Ottavi è MAGRIF per il settore civile nominato con Decreto Presidenziale n. 58/2025 del 29/5/2025, senza esonero, attese le dimensioni dell'Ufficio.

Per tutto quanto non modificato ed in quanto compatibile, resta applicabile il vigente assetto tabellare, come da ultimo variato con D.P. n. 1/26.

Il Presidente **DISPONE** darsi sollecita comunicazione del presente decreto di variazione tabellare che viene dichiarato immediatamente esecutivo a partire dal rientro in servizio della

dott.ssa Elisa Ciabattoni, tramite il sistema informatico, a tutti i Magistrati, professionali ed onorari, in servizio presso il Tribunale di Ascoli Piceno, al Dirigente Amministrativo ed alle Cancellerie.

Si comunichi al sig. Presidente della Corte di Appello di Ancona, quale Presidente del Consiglio Giudiziario, per i profili di competenza ai sensi degli artt. 40-41 della Circolare sulla formazione delle Tabelle di organizzazione degli Uffici Giudicanti per il quadriennio 2026/2029 del 26 giugno 2024 – Protocollo P 13382/20224.

Si comunichi al sig. Procuratore della Repubblica in sede e al sig. Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Ascoli Piceno.

Ascoli Piceno, lì 05/10/2026

Il Presidente del Tribunale

Dott. Raffaele Agostini

depositato 5/10/26

Il Funzionario Giudiziario
ssa Maria Pia De Carolis

TRIBUNALE DI ASCOLI PICENO

PRESIDENZA

D.P. n. 49/2026

A seguito della variazione tabellare in questione il lavoro di ciascun magistrato sarà il seguente:

1) Dott. Raffaele Agostini PRESIDENTE DEL TRIBUNALE

Incarichi giurisdizionali

A) A partire dal 15 gennaio 2026, assegnatario di tutti i procedimenti di cui all'art. 473 bis.47 c.p.c. iscritti, dopo l'entrata in vigore del D. Lvo n. 149/2022, con domanda congiunta ai sensi dell'art. 473 bis.51 c.p.c., ivi comprese le domande congiunte di modifica ai sensi del comma 6 di tale ultimo articolo, con udienze da tenersi, al riguardo e laddove previste dalla legge, nella giornata del martedì dalle ore 9.30 per fasce orarie.

B) Presidente del Collegio Civile, con funzioni di relatore nei procedimenti di cui alla precedente lettera A); senza funzioni di relatore, nelle materie, in genere, della famiglia, della volontaria giurisdizione in materia di famiglia, minori, stato e capacità delle persone, con udienza collegiale da tenere, di norma e nei casi in cui sia necessaria, il giovedì ed venerdì di ogni settimana dalle ore 11.30; Presidente, altresì, senza funzioni di relatore, di tutti gli altri Collegi civili, fatta eccezione per il Collegio della Sezione Specializzata per le controversie agrarie, presieduta, come detto nella sintesi, dal componente avente maggiore anzianità di ruolo.

C) Assegnatario dei giudizi di cui agli artt. 84, 99, 168 e 170 del D.P.R. n. 115/2002 (in caso di incompatibilità del Presidente, i relativi fascicoli saranno assegnati al Presidente di Sezione);

D) Assegnatario delle istanze ex art. 492 bis, comma 2 c.p.c., così come modificato dal D. Lvo n. 149/2022.

E) Con decorrenza 1.2.2026, assegnatario della trattazione dei procedimenti per Accertamento Tecnico Preventivo ante causam ex artt. 696 e 696 bis c.p.c., con udienza da tenersi il 1° e 3° martedì del mese dalle ore 10.30 per fasce orarie.

Incarichi di natura direttiva ed organizzativa in genere

A) Coordinatore dell'Ufficio del Giudice di Pace di Ascoli Piceno, sia per ciò che riguarda il personale di magistratura che per ciò che riguarda il personale amministrativo, con incarico di indire le riunioni periodiche con i Giudici onorari di Pace di tale Ufficio.

B) Coordinatore e referente dei G.O.T. del settore civile in servizio presso il Tribunale, con onere di indire, con cadenza trimestrale, anche le riunioni di cui all'art. 22 del D. Lgs. n. 116/2017.

C) Coordinatore di ciascuna Struttura organizzativa denominata "Ufficio per il processo" istituita nel settore civile, nonché delegato al coordinamento tra le diverse Strutture organizzative istituite presso il Tribunale (art. 10 comma 2, lett. e) ed f) della Circolare).

D) Coordinamento delle ferie dei magistrati, sentito il Presidente di Sezione per quanto attiene ai congedi nei periodi feriali, in occasione delle festività natalizia e pasquali e per quanto attiene ai congedi richiesti dai magistrati del Settore penale.

E) Attività di collaborazione con il Dirigente amministrativo nello svolgimento da parte dello stesso, dei compiti ed attività di carattere organizzativo ed amministrativo nel rispetto della differenziazione tra compiti istituzionali del dirigente dell'ufficio giudiziario e quelli del dirigente amministrativo, affrontando i momenti di raccordo tra le due figure (programma annuale delle attività e coinvolgimento del dirigente amministrativo nei progetti organizzativi dell'ufficio giudiziario, quali il progetto tabellare, il programma di gestione, l'organizzazione dell'UPP), declinando, in concreto, la strumentalità dell'attività amministrativa rispetto a quella giudiziaria.

F) Cura dello scambio di informazioni sulle esperienze giurisprudenziali all'interno del settore civile, con previsione di incontri con cadenza tendenzialmente bimestrale (art. 101, comma 2 Circolare).

In considerazione di tali attribuzioni e della loro incidenza sul globale carico di lavoro del Presidente del Tribunale, questi beneficerà di un esonero dal lavoro giudiziario che, considerati i compiti di direzione dell'Ufficio, il numero di magistrati dell'Ufficio e l'eterogeneità dell'attività giudiziaria intrapresa sin da subito, viene quantificato ampiamente all'interno della misura del 70% rispetto al lavoro degli altri magistrati dell'Ufficio medesimo.

In caso di legittima assenza del Presidente, le incombenze presidenziali saranno a carico del Presidente di Sezione e, in mancanza legittima di quest'ultimo, a carico del magistrato più anziano in ruolo, in servizio.

2) Dott.ssa Alessandra PANICHI - Presidente di Sezione

Si premette che la Sezione Unica Promiscua, in ossequio alla disposizione di cui all' art. 52 comma 2 della nuova circolare tabelle ed alla interpretazione fornita dal CSM con delibera n. 2849/2025 assunta all' esito della seduta del 17.9.2025, è da intendersi come Sezione di fatto Penale, accanto all' altra Sezione, di fatto Civile

Incarichi giurisdizionali

A) Presidente dei due collegi penali dibattimentali e camerali mensili (in essi compresi sia i procedimenti di esecuzione penale collegiale, sia i collegi del Tribunale del Riesame in materia di misure cautelari reali, salvo, in quest'ultimo caso, che, per ragioni connesse al rispetto dei termini di legge per la decisione, la relativa udienza non debba fissarsi in altro giorno diverso), previsti con udienze ordinarie da tenersi nel 2° e nel 4° mercoledì del mese dalle ore 9.00 per fasce orarie. I collegi suddetti saranno composti, sempre, dal Presidente di Sezione dott.ssa Alessandra Panichi, quale Presidente del collegio (anche relatore), nonché, con la turnazione che segue, dai magistrati professionali dott.ssa Domizia Proietti, dott.ssa Marta Marulli e dott. Pietro Olivieri, quali componenti titolari (anche relatori), (mese 1 - 2° mercoledì del mese: mattina Presidente Panichi, giudici a latere, Proietti, Marulli; pomeriggio Presidente Panichi, giudici a latere Marulli, Olivieri; 4° mercoledì del mese: Presidente Panichi, giudici a latere mattina Proietti, Olivieri, pomeriggio Presidente Panichi giudici a latere Proietti, Olivieri; mese 2 - 2° mercoledì del mese: Presidente Panichi giudici a latere mattina Proietti e Marulli - pomeriggio Presidente Panichi, giudici a latere Marulli e Olivieri; 4° mercoledì del mese: mattina Presidente Panichi, giudici a latere Marulli, Olivieri - pomeriggio Presidente Panichi giudici a latere Olivieri e Proietti; mese 3 - 2° mercoledì

del mese Presidente Panichi giudici a latere Proietti e Marulli, pomeriggio Proietti e Marulli; 4° mercoledì: mattina Presidente Panichi giudici a latere Proietti, Olivieri - pomeriggio Presidente Panichi giudici a latere Marulli Olivieri e così via e con partecipazione paritaria, per entrambe le udienze alla discussioni fissate dalle ore 12.00 in poi) con distribuzione dei fascicoli previa attribuzione di un valore ponderale del procedimento da farsi, a cura del Presidente di Sezione, facendo riferimento ai criteri del numero degli imputati, del numero delle imputazioni, della presenza di complesse e/o nuove questioni di diritto, della presenza di contrastante giurisprudenza di legittimità, della maggiore o minore mole degli atti del procedimento da studiare, con rotazione paritaria tra tutti e quattro i magistrati cioè Presidente di Sezione Panichi, dott.ri Proietti, Marulli, Olivieri quanto ai procedimenti dibattimentali, e con assegnazione di quelli camerale e, nell'ambito di questi ultimi, distintamente tra procedimenti collegiali ex artt. 670 e 671 c.p.p., per un verso, mentre i procedimenti per riesame ed appelli in materia di misure cautelari reali saranno assegnati nella misura di un procedimento ciascuno ai dott.ri Proietti, Marulli e Olivieri (per i mesi di gennaio e febbraio 2026, al fine di consentire alla dott.ssa Proietti la definizione dei procedimenti già assegnati ed ancora pendenti, la stessa non sarà assegnataria di nuovi fascicoli ex art 670 e 671 c.p.p. sia in composizione collegiale che monocratica).

B) Provvede:

- all'assegnazione dei fascicoli di procedimenti monocratici per reati da udienza preliminare di nuova iscrizione ai magistrati professionali dott. Proietti, Marulli e Olivieri (il tutto secondo il criterio di distribuzione basato sulla data nella quale pervenga, da parte dell'Ufficio GUP, la richiesta di indicazione della data di udienza dibattimentale e sull'ordine alfabetico dei cognomi dei magistrati assegnatari), con turnazione paritaria fra loro;

- all'assegnazione dei fascicoli relativi all'esecuzione penale monocratica, con turnazione di un procedimento alla dott.ssa Proietti, un procedimento alla dott.ssa Marulli e un procedimento al dott. Olivieri, sempre distinguendo tra procedimenti ex artt. 670 e 671 c.p.p. e di quelli per cui è comunque necessaria la fissazione di udienza camerale, da un lato, ed altro genere di procedimenti camerale, dall'altro, sempre seguendo il criterio cronologico dell'iscrizione dei procedimenti e dell'ordine alfabetico del cognome dei magistrati, facendo salvo il criterio che, per la fase esecutiva dei procedimenti diversi da quelli ex art. 671 e 670 c.p.p. provvede sempre il giudice che ha redatto la sentenza;

- all'assegnazione dei fascicoli di procedimenti relativi agli appelli contro le sentenze dei Giudici di Pace con turnazione paritaria di un fascicolo per ciascun giudice, secondo ordine di iscrizione del fascicolo e ordine alfabetico del cognome del magistrato e quindi tra essa Presidente di Sezione dott.ssa Panichi, dott.ssa Proietti, dott.ssa Marulli e dott. Olivieri;

- all'assegnazione dei giudizi immediati e dei procedimenti ex art. 410 bis c.p.p., con turnazione paritaria tra i magistrati professionali FTE dott.ssa Proietti, dott.ssa Marulli e dott. Olivieri sempre seguendo il criterio cronologico dell'iscrizione dei procedimenti e dell'ordine alfabetico del cognome dei magistrati, con udienze da tenersi negli stessi giorni delle rispettive udienze dibattimentali monocratiche;

- all'assegnazione delle istanze di liquidazione in materia di gratuito patrocinio relative ai procedimenti penali collegiali ai magistrati addetti al collegio penale, con rotazione paritaria e secondo il criterio della iscrizione del fascicolo e dell'ordine alfabetico del cognome del magistrato nel numero di un procedimento al Presidente di Sezione dott.ssa Panichi, di un

procedimento alla dott.ssa Proietti, di un procedimento alla dott.ssa Marulli e di un procedimento al dott. Olivieri;

- all'assegnazione delle istanze di liquidazione non ancora evase riguardanti procedimenti penali, monocratici o collegiali, già definiti ed assegnati, a suo tempo, a magistrati che al momento risultino trasferiti ad altra sede o ad altro settore di attività dell'Ufficio, con rotazione paritaria, di un procedimento ciascuno tra essa Presidente di Sezione dott.ssa Panichi e i magistrati professionali dott.ri Proietti, Marulli e Olivieri; alle liquidazioni delle istanze in materia di gratuito patrocinio nei procedimenti monocratici penali non ancora definiti provvederanno, invece, i singoli magistrati assegnatari del procedimento medesimo;

- alla fissazione di appositi calendari relativi ai turni dei giudizi direttissimi e per convalide e altre urgenze dell'ufficio GIP-GUP: in particolare, dal 1 febbraio 2026, i turni relativi ai giudizi direttissimi dal lunedì al sabato della settimana saranno tenuti, a rotazione, dai magistrati professionali FTE dott.ssa Proietti, Marulli e Olivieri, i quali conserveranno l'assegnazione dei procedimenti del rispettivo turno fino alla loro definizione; per le direttissime tenute fino al 31.1.2026 dalle dott.sse D'Ottavi e Miccoli, i procedimenti in prosecuzione saranno assegnati, in misura paritaria di un procedimento ciascuno, in ordine cronologico e secondo il criterio alfabetico del cognome del magistrato ai dott.ri Proietti, Marulli e Olivieri.

Le due udienze monocratiche mensili tenute, per tabella, dal Presidente di Sezione dott.ssa Alessandra Panichi (1° e 3° mercoledì del mese dalle ore 9.00 per fasce orarie) saranno destinate entrambe alla celebrazione di udienze predibattimentali da citazione diretta, ai sensi degli artt. 554 bis e segg. c.p.p.; i procedimenti penali per reati da citazione diretta trattati, nella fase predibattimentale dalla Presidente di Sezione dott.ssa Panichi, non definiti dalla stessa con riti alternativi o ex art. 554-ter comma 1 c.p.p. e fissati, quindi, per la fase dibattimentale saranno distribuiti ed assegnati ai magistrati togati FTE dott.ssa Domizia Proietti, dott.ssa Marulli e dott. Olivieri e nonchè ai magistrati onorari esclusivisti dott.sse Barbara Bondi Ciutti e Barbara Pomponi, con turnazione in rapporto di n. 2 fascicoli consecutivi alle dott.sse Barbara Bondi Ciutti e Pomponi e di n. 1 fascicolo ai magistrati professionali dott.ssa Domizia Proietti, dott.ssa Marta Marulli e dott. Pietro Olivieri, seguendo il criterio dell'ordine alfabetico dei cognomi dei singoli magistrati e prevedendosi, inoltre, che, qualora, nella turnazione, un determinato procedimento non possa, per normazione primaria o secondaria, essere assegnato a un magistrato onorario, il procedimento medesimo venga assegnato ad uno dei magistrati professionali sempre secondo l'ordine alfabetico dei rispettivi cognomi e con rotazione paritaria, a tal fine, tra questi ultimi, con successiva assegnazione al magistrato onorario di volta in volta interessato del primo fascicolo successivo "non precluso", saltandosi, per quello specifico turno, la corrispondente assegnazione al magistrato professionale del fascicolo non attribuibile al G.O.T. (gli stessi criteri e principi saranno seguiti anche nel caso in cui vi siano più fascicoli consecutivi non assegnabili ai G.O.T., con "recupero" che coinvolgerà, in tal caso ed a seconda della singola fase del turno in atto, uno solo od entrambi i G.O.T. e i magistrati professionali); la turnazione nella distribuzione dei fascicoli dei procedimenti monocratici da citazione diretta avverrà, per l'udienza predibattimentale, in rapporto di due fascicoli per la Presidente di Sezione dott.ssa Panichi, ad uno ciascuno per i magistrati dott. Proietti, Marulli e Olivieri, secondo l'ordine alfabetico dei cognomi dei magistrati e secondo un criterio di distribuzione dei procedimenti sulla base della data in cui sia pervenuta all'ufficio dibattimento penale la richiesta, da parte del P.M., di indicazione della data da inserire nel decreto di citazione diretta a giudizio.

C) Assegnataria a far data dal 7.1.2026, unitamente ai dott. Proietti, Marulli e Olivieri nella misura di due procedimenti alla dott.ssa Panichi e di un procedimento ciascuno ai dott. Proietti, Marulli e Olivieri secondo ordine cronologico e ordine alfabetico del cognome del magistrato, dei procedimenti in udienza predibattimentale (80) già in carico alla dott.ssa D'Ecclesia, parzialmente assegnata, dal 7.1.2026 anche al settore civile.

A tutte le assegnazioni, distribuzioni e/o redistribuzioni di cui ai punti precedenti provvederà e/o soprintenderà la Presidente di Sezione;

in applicazione del nuovo testo dell'art. 420 quater c.p.p. e del testo dell'art. 132 ter disp. att. c.p.p., quali introdotti dal D. Lvo n. 150/2022, si dispone che: - a) le udienze destinate alla riapertura dei procedimenti definiti con sentenza resa ai sensi del citato art. 420 quater c.p.p. nuova formulazione si terranno tutte, presso la sede del Tribunale di Ascoli Piceno, nell'aula n. 93; - b) le udienze medesime avranno luogo nel primo giorno non festivo del mese di ottobre di ciascun anno, se la persona sia stata rintracciata nel primo semestre dell'anno, e nel primo giorno non festivo del mese di marzo dell'anno successivo, se la persona sia stata rintracciata nel secondo semestre di ogni singolo anno; - c) le udienze saranno tenute, di volta in volta, dal magistrato professionale che risulterà di turno, nel singolo giorno di interesse, per i giudizi direttissimi, secondo la tabella ordinaria; - d) il magistrato che terrà l'udienza destinata alla riapertura dei procedimenti definiti con sentenza ai sensi dell'art. 420 quater c.p.p. nuova formulazione provvederà, poi, a rinviare il procedimento, per la successiva trattazione (udienza dibattimentale, nei procedimenti, monocratici o collegiali, per reati da udienza preliminare, sia iscritti successivamente all'entrata in vigore del D. Lvo n. 150/2022, sia iscritti anteriormente a tale data, per i quali ricorra l'ipotesi di cui all'art. 89, comma 2 del D. Lvo n. 150/2022; udienza predibattimentale, nei procedimenti per reati da citazione diretta il cui decreto di citazione sia stato emesso successivamente all'entrata in vigore del D. Lvo n. 150/2022; udienza dibattimentale, nei procedimenti per reati da citazione diretta il cui decreto di citazione sia stato emesso anteriormente all'entrata in vigore del D. Lvo n. 150/2022 e per i quali ricorra l'ipotesi di cui all'art. 89, comma 2 del D. Lvo n. 150/2022), dinanzi al giudice, monocratico o collegiale, che risulti destinatario, secondo i criteri tabellari ordinari vigenti del momento, dello stesso (cfr. Circolare ministeriale del 21-10-2022, punto 3.0, ultimo periodo) o, in difetto di precedente assegnazione ed a seconda dei reati oggetto del singolo procedimento, sui ruoli monocratici dei magistrati professionali e/o onorari di cui sopra (dott. Proietti, Marulli e Olivieri, Bondi Ciutti e Pomponi) con rotazione paritaria tra loro, e, in caso di procedimento a cognizione collegiale, ad udienza del collegio previsto tabellarmente, con designazione del relatore a cura del Presidente di Sezione seguendo i criteri tabellari di cui sopra per i procedimenti relativi ai reati a trattazione collegiale.

In caso di assenza o impedimento, la Presidente di Sezione sarà sostituita dal magistrato del settore penale con maggiore anzianità di servizio;

D) assegnataria dei giudizi di cui agli artt. 84, 99, 168 e 170 del D.P.R. n. 115/2002, nei casi di incompatibilità del Presidente alla trattazione degli stessi.

Incarichi di natura organizzativa e di collaborazione della Presidente di Sezione dott.ssa Panichi

A) Direzione della Sezione di fatto Penale del Tribunale, con i compiti previsti dall'art. 47 quater O.G. e dall'art. 95 della Circolare C.S.M. del 26-6-2024 e, in particolare, tra l'altro: distribuzione del lavoro tra i giudici e vigilanza sulla loro attività; sorveglianza sull'andamento dei servizi di cancelleria ed ausiliari; cura dello scambio di informazioni sulle esperienze giurisprudenziali

all'interno del settore penale, con previsione di incontri con cadenza bimestrale (art. 101 comma 2 Circolare); collaborazione con il Presidente nel coordinamento delle ferie dei magistrati, per quanto attiene ai congedi nei periodi feriali, in occasione delle festività natalizia e pasquali e per quanto attiene ai congedi richiesti dai magistrati del Settore penale; collaborazione con il Presidente del Tribunale nell'attività di direzione dell'Ufficio anche per il raggiungimento degli obiettivi fissati nel Documento Organizzativo Generale, nel Programma di Gestione e nel Progetto organizzativo per gli addetti U.P.P., in riferimento al P.N.R.R.; verifica annuale dello stato di realizzazione dell'obiettivo di riduzione delle pendenze di cui all'art. 7 comma 1 lett. b) Circolare con riferimento al ruolo di ciascun giudice.

B) Coordinatore e referente, su delega del Presidente del Tribunale, dei G.O.T. in servizio presso il settore penale del Tribunale, con incarico di indire, con cadenza trimestrale, anche le riunioni di cui all'art. 22 del D. Lgs. n. 116/2017;

C) Coordinatore, su delega del Presidente del Tribunale, di ciascuna Struttura organizzativa denominata "Ufficio per il processo" istituita nel settore penale, nonché delegato al coordinamento tra le diverse Strutture organizzative istituite presso il Tribunale (art. 10 comma 2, lett. e) ed f) della Circolare);

D) Coordinatore, su delega del Presidente del Tribunale, dei tirocini formativi di cui all'art. 73 del D.L. n. 69/2013 e successiva legge di conversione 9.8.2013 n. 98;

E) Magistrato vicario destinato, come già sotto la vigenza della precedente proposta tabellare, a presiedere l'Ufficio in caso di mancanza o impedimento del Presidente del Tribunale (art. 99 della Circolare sulla formazione delle tabelle di organizzazione degli uffici giudiziari per il quadriennio 2026-2029).

F) Il Presidente del Tribunale con D.P. 37/2026 delega al Presidente della sezione penale dott.ssa Alessandra Panichi, ai sensi dell' art. 88 della circolare sulle tabelle di organizzazione dell' Ufficio per il quadriennio 2026-2029 i compiti presidenziali in materia di incompatibilità e astensione dei giudici della sezione penale e dell' Ufficio GIP-GUP di questo Tribunale (artt. 34, 35, 36 e 43 c.p.p.)

In considerazione di tali attribuzioni di carattere non giurisdizionale e della loro complessiva incidenza sul carico globale di lavoro del Presidente di Sezione, nonché considerata l'entità dell'attività giurisdizionale attribuita allo stesso Presidente di Sezione, questi beneficerà di un esonero dall'attività giurisdizionale che viene stimato nella misura del 40% degli affari assegnati agli altri magistrati dell'Ufficio.

4) Dott.ssa Barbara CAPONETTI - GIUDICE SPECIALIZZATO DEL LAVORO

A) Assegnatario di tutti i procedimenti e controversie in materia di lavoro, anche cautelari e monitori, con udienza (ferme restando le udienze già fissate) il martedì ed il giovedì della settimana dalle ore 9:00 per fasce orarie. Componente dell'Ufficio per il processo – Settore Lavoro;

B) A tale magistrato sono assegnati, all'interno dell'Ufficio per il Processo – Settore Lavoro e Previdenza, i G.O.T. dott.ssa Paola Del Curto e dott.ssa Tiziana D'Ecclesia per la trattazione, istruzione e decisione dei procedimenti in materia di Previdenza ed Assistenza, ivi compresi quelli di ingiunzione nella materia medesima, procedimenti che saranno delegati dal Magistrato professionale titolare (salvo che, per la particolarità e/o complessità della singola causa o gruppo di

cause, non ritenga di assegnarla/le a se stesso), con la previsione che le iscrizioni in materia di previdenza ed assistenza, ivi inclusi i procedimenti per ATP di cui all'art. 445 bis c.p.c., saranno assegnate ai predetti GOT (su delega del magistrato specializzato del Lavoro all'interno dell'Ufficio per il processo – settore Lavoro e Previdenza) cui, inoltre, all'interno del medesimo Ufficio per il processo, potranno essere delegate anche cause di lavoro (art. 180, commi 3 e 4 Circolare) che abbiano ad oggetto il mero pagamento di somme di denaro di importo non superiore ad € 50.000,00, purchè non aventi ad oggetto domande anche di natura costitutiva, tra esse comprese le relative ed eventuali domande accessorie, e purchè non si tratti di cause in materia di licenziamenti; il G.O.T. potrà svolgere, con riferimento ai fascicoli delegati, tutte le funzioni del Magistrato togato delegante (tentativo di conciliazione, trattazione, istruzione e decisione).

C) Assegnataria di tutti i procedimenti di ingiunzione in materia di lavoro;

D) Le nuove iscrizioni in materia di previdenza ed assistenza, ivi inclusi i procedimenti per ATP di cui all' art. 445 bis c.p.c. saranno assegnate ai magistrati onorari dott.ssa Paola Del Curto e Tiziana D'Ecclesia (su delega della dott.ssa Caponetti all' interno dell' Ufficio per il processo- Settore Lavoro e Previdenza).

E) I fascicoli in materia di previdenza ed assistenza già assegnati ed eventualmente ancora pendenti sul ruolo del precedente magistrato specializzato del Lavoro saranno trattati e definiti dalla dott.ssa Caponetti ad esaurimento.

F) Al magistrato specializzato del Lavoro sarà abbinato, nell'ambito dell'Ufficio per il processo – settore Lavoro e Previdenza, anche un addetto U.P.P., con le funzioni per quest'ultimo stabilite nella parte del D.O.G. destinata alla rappresentazione della struttura dei vari Uffici per il processo istituiti.

La dott.ssa Caponetti, sarà sostituita in caso di legittima assenza incompatibilità, astensione o rikusazione dal magistrato del settore civile in servizio secondo il criterio dell' anzianità crescente (dal meno anziano in ruolo al più anziano).

5) Dott.ssa Francesca SIRIANNI – Giudice

A) Assegnataria di un ruolo civile contenzioso ordinario, in misura paritaria (quanto ai procedimenti di nuova iscrizione), secondo criterio di turnazione automatico basato sull'ordine di iscrizione del procedimento e sull'ordine alfabetico dei cognomi dei magistrati, con le dott.sse Sirianni, D'Ottavi e Martini, con udienza di trattazione delle cause nei primi 4 giovedì del mese dalle ore 9.00 per fasce orarie, nonché componente dell'Ufficio per il processo – Contenzioso civile.

B) Componente, con funzioni di relatore, dei collegi civili ordinari (con eventuale udienza il venerdì dalle ore 11.30) relativamente alle cause contenziose civili ordinarie di cognizione collegiale delle quali la stessa sia stata, in precedenza, giudice istruttore; componente non relatore dei collegi di volontaria giurisdizione, anche in materia di famiglia.

All'interno dell'Ufficio per il processo di cui sopra, vengono assegnati alla dott.ssa Sirianni i G.O.T. dott.ssa Paola Mariani e dott.ssa Roberto Ricci, i quali, oltre a rimanere assegnatari di tutti i fascicoli dei procedimenti contenziosi civili già attribuiti agli stessi alla data di efficacia della presente proposta tabellare (art. 178, comma 1 e 2 Circolare), saranno assegnatarie, per delega del citato magistrato professionale ai sensi dell'art. 10, comma 12 lett. c), d) ed e) del D. Lgs. n. 116/2017, anche di fascicoli di nuova iscrizione che rientrino nei limiti di materia, di valore e di

complessità quali previsti da detta ultima norma (art. 180, comma 4 Circolare) e, inoltre, potranno ricevere delega, dal magistrato professionale assegnante, anche per lo svolgimento, nei fascicoli trattati e gestiti direttamente, delle attività indicate dall'art. 10, comma 11 del D. Lgs. n. 116/2017, con i criteri ed i limiti ivi previsti. Essendo la dott.ssa Sirianni, a partire dell' 1.2.2026 contitolare, fra l'altro, del ruolo contenzioso specializzato in materia di famiglia, stato e capacità delle persone, potrà conferire ai G.O.T. con delega di volta in volta l'incarico di procedere, oltre che allo svolgimento delle altre funzioni di cui all'art. 10, comma 10 del D. Lvo n. 116/2017, all'espletamento delle prove orali relative a cause contenziose esistenti sul ruolo specializzato in questione, con previsione di restituzione del fascicolo della prova delegata, una volta ultimata la stessa, al magistrato titolare del ruolo.

C) Parteciperà alla turnazione paritaria prevista per i procedimenti di reclamo, cautelari ante causam e possessori di prima istanza. In particolare, le turnazioni concernenti le assegnazioni dei procedimenti in questione, avverranno, in misura paritaria ed a rotazione seguendo l'ordine di iscrizione del procedimento e l'ordine alfabetico dei cognomi dei giudici interessati, tra i magistrati professionali dott.sse Francesca Sirianni, Francesca Calagna, Noemi Martini e Ciabattoni.

D) Giudice componente titolare nel Collegio ricusazioni.

E) Componente titolare e relatore nel Collegio della Sezione Specializzata per le controversie agrarie con udienza da tenersi il 4° venerdì di ogni mese con compiti di Presidenza e con assegnazione degli affari.

Incarichi

Componente del locale Consiglio Giudiziario, eletta in data 7.4.2025, con esonero nella misura del 20%

6) Dott.ssa Enza FOTI – Giudice

A) assegnataria di procedimenti di volontaria giurisdizione, collegiali o meno, in materia di famiglia e minori, pendenti e/o di nuova iscrizione (esclusi i procedimenti di separazione consensuale, divorzio congiunto, famiglia di fatto consensuale e relativi procedimenti di modifica consensuali, sin dal 15 gennaio 2026 assegnati al Presidente);

B) assegnataria di procedimenti contenziosi pendenti e/o di nuova iscrizione in materia di stato e capacità delle persone, famiglia e minori, per tutte le loro fasi (prima comparizione, fase istruttoria e fase decisoria, ivi compresa la conseguente relazione al Collegio), con udienza, per la trattazione delle cause, tutti i venerdì del mese dalle ore 9.00 per fasce orarie, con la previsione che la dott.ssa Enza Foti possa, se del caso, delegare l'assunzione di prove, all'interno dell'Ufficio per il processo – settore Contenzioso civile, al G.O.T. dott.ssa Stefania Iannetti;

C) giudice componente (anche come relatore) del Collegio civile (e relative eventuali udienze) in materia di famiglia e minori, nonché di volontaria giurisdizione in materia di famiglia e minori, con udienza, di norma e quando sia necessaria, il venerdì dalle ore 11,30;

D) componente dell'Ufficio del Processo – Settore Contenzioso Civile.

Inoltre la dott. ssa Enza Foti ha apprezzabilmente prestato consenso a conservare la titolarità dei seguenti giudizi, di cui alle lettere E) ed H) del D.P. n. 1/2026:

E) Assegnatario del ruolo di Giudice Tutelare titolare, con trattenimento per sé, per trattazione e decisione, dei procedimenti riguardanti minori, mentre tutti gli altri procedimenti saranno assegnati al G.O.T. dott.ssa Stefania Iannetti, fatta eccezione per i procedimenti relativi ai TSO, affidati in via esclusiva al G.O.T. dott.ssa Paola Mariani.

F) I reclami ex art. 739 c.p.c. avverso i provvedimenti emessi dal Giudice Tutelare dott.ssa Enza Foti saranno devoluti, quale relatore, al magistrato professionale dott.ssa Simona D'Ottavi, mentre i reclami di tal genere avverso i provvedimenti emessi con funzione di Giudice Tutelare dal G.O.T. dott.ssa Stefania Iannetti o dal G.O.T. dott.ssa Paola Mariani, saranno devoluti, quale relatore, al magistrato professionale dott. ssa Enza Foti.

G) Giudice componente supplente della dott.ssa Sirianni del Collegio ricusazioni.

Contestualmente cesseranno le nuove assegnazioni alle dott.sse Francesca Calagna e Francesca Sirianni dei procedimenti sopraindicati sub A, B, C, D, così come alla dott.ssa Enza Foti verranno assegnati anche i fascicoli già incamerati dalle predette in esecuzione del D.P. n. 1/26, in base alle proporzioni precisate nelle rispettive schede di cui al citato D.P.

7) Dott.ssa Simona D'OTTAVI – Giudice

A) Giudice delle Esecuzioni immobiliari (e delle collegate divisioni endoesecutive), relativamente alle procedure già avviate e già assegnate e pendenti sul suo ruolo, alle procedure attualmente pendenti sul ruolo del GOT dott.ssa Paola Mariani (la quale cesserà contestualmente dall'incarico de quo, ricoperto nel periodo di necessità in cui la dott.ssa Simona D'Ottavi era sostituto del titolare GIP-GUP: cfr. pag. 31 D.P. n. 1/2026) ed alle assegnazioni relative ai procedimenti di nuova iscrizione, in misura paritaria con la dott.ssa Noemi Martini secondo criterio di turnazione automatico basato sull'ordine di iscrizione del procedimento e sull'ordine alfabetico dei cognomi dei magistrati medesimi. Terrà udienza quale Giudice delle Esecuzioni immobiliari nella giornata del venerdì. Anche la dott.ssa Noemi Martini terrà le proprie udienze di venerdì.

B) Assegnataria di tutti i reclami avverso i provvedimenti emessi in materia dalla dott.ssa Noemi Martini, con udienze da tenersi il giovedì od il venerdì per fasce orarie compatibili con eventuali altre udienze da tenersi nel medesimo giorno.

C) Componente titolare ed anche relatore nel Collegio della Sezione Specializzata per le controversie Agrarie, con udienza da tenersi il 4° venerdì di ogni mese, con assegnazione degli affari, tra la stessa e gli altri componenti relatori dello stesso collegio (dott.ssa Francesca Sirianni e dott.ssa Noemi Martini), secondo criterio di turnazione automatico e paritario basato sull'ordine di iscrizione del procedimento e sull'ordine alfabetico dei cognomi dei magistrati medesimi;

D) Assegnataria dei reclami ex art. 739 c.p.c. avverso i provvedimenti emessi dal Giudice Tutelare dott.ssa Enza Foti quale relatore.

E) Giudice componente titolare del Collegio ricusazioni.

F) Presidente, in sostituzione per astensione, del Collegio penale limitatamente al solo fascicolo num. 810/2024 RG DIB. fino a definizione dello stesso.

G) Assegnataria dei procedimenti di nuova iscrizione del ruolo civile contenzioso ordinario, in misura paritaria secondo criterio di turnazione automatico basato sull'ordine di iscrizione del procedimento e sull'ordine alfabetico dei cognomi dei magistrati, unitamente alle dott.sse Noemi

Martini e Francesca Sirianni, con udienze nei giorni già individuati dalle colleghe ed inseriti nel D.P. n. 1/2026 e con partecipazione ai Collegi con funzioni di relatore nelle cause di cui le stesse siano state giudice istruttore;

H) Assegnataria di decreti ingiuntivi, in misura pari al 20% ed a rotazione seguendo l'ordine di iscrizione del procedimento e l'ordine alfabetico dei cognomi dei giudici interessati, unitamente alle dott.sse Francesca Calagna (30%), Elisa Ciabattoni (20%) e Noemi Martini (restante 30%).

I) La dott.ssa D'Ottavi è MAGRIF per il settore civile nominato con Decreto Presidenziale n. 58/2025 del 29/5/2025, senza esonero, attese le dimensioni dell'Ufficio.

8) Dott. Elisa CIABATTONI - Giudice

A decorrere dal suo rientro in servizio dal congedo parentale facoltativo, la dott.ssa Elisa Ciabattoni avrà i compiti che seguono:

A) Componente dell'Ufficio GIP/GUP, unitamente al magistrato professionale dott.ssa Angela Miccoli;

L'ufficio GIP/GUP viene organizzato, date le dimensioni dell'ufficio, con la conferma della costituzione, in applicazione della previsione di cui all' art. 74 comma 2 ultima parte Circolare Tabelle 2026 -2029, di due ruoli misti GIP/GUP da assegnare ai predetti magistrati affinché la dott.ssa Miccoli svolga, in misura prevalente, in una percentuale stimabile nel 90%, le funzioni di GUP e la dott.ssa Ciabattoni, in misura prevalente, in una percentuale stimabile nel 90%, le funzioni di GIP, essendo il rispettivo residuo impegno del 10 % di ciascuno dei due magistrati destinato a fronteggiare eventuali incompatibilità, alle funzioni di Gip per la prima e alle funzioni di GUP per la seconda.

La dott.ssa Elisa Ciabattoni terrà udienza quale GIP nel 2° e 4° giovedì del mese.

La dott.ssa Elisa Ciabattoni garantirà il turno GIP dal lunedì al venerdì mentre, nelle giornate di sabato e nei giorni comunque prefestivi, le dott.sse Elisa Ciabattoni e Angela Miccoli garantiranno entrambe il turno GIP alternandosi tra loro secondo il calendario concordato con la Presidente di Sezione.

In caso di incompatibilità a svolgere le funzioni di GIP da parte della dott.ssa Elisa Ciabattoni, la relativa funzione sarà svolta dalla dott.ssa Angela Miccoli e viceversa e solo nell'ipotesi di incompatibilità di entrambe si farà ricorso ai criteri di supplenza già previsti nella vigente tabella.

B) La dott.ssa Elisa Ciabattoni sarà inoltre assegnataria dell' amministrazione giudiziaria n. 42/20 GIP (Inergia Spa + 1), in quanto facente parte del ruolo GIP ed in carico alla dott.ssa Angela Miccoli solo in ragione della incompatibilità della dott.ssa Simona D' Ottavi;

La dott. Elisa Ciabattoni si è come detto resa disponibile a trattare un residuale ruolo civile che, nel rispetto dei principi sulla tutela della genitorialità (v. artt. 4 e 253 Circolare CSM del 26.6.2024 sulla formazione delle tabelle di organizzazione degli Uffici giudicanti), in quanto affari trattabili interamente o prevalentemente da remoto, sarà composto da:

C) Assegnataria di procedimenti di reclamo, cautelari ante causam e possessori di prima istanza, in misura paritaria secondo criterio di turnazione automatico basato sull'ordine di iscrizione del procedimento e sull'ordine alfabetico dei cognomi dei magistrati, unitamente alle dott.sse Francesca Calagna, Noemi Martini e Francesca Sirianni.

D) Assegnataria di decreti ingiuntivi, in misura pari al 20% ed a rotazione seguendo l'ordine di iscrizione del procedimento e l'ordine alfabetico dei cognomi dei giudici interessati, unitamente alle dott.sse Francesca Calagna (30%), Simona D' Ottavi (20%) e Noemi Martini (restante 30%).

9) Dott.ssa Francesca CALAGNA – Giudice

A) Sino al 31 gennaio 2026 compreso, assegnataria della trattazione dei procedimenti per Accertamento Tecnico Preventivo ante causam ex artt. 696 e 696 bis c.p.c., materia che a partire da tale data sarà assegnata al Presidente.

B) Alla dott.ssa Calagna, all'interno dell'Ufficio per il processo – settore Esecuzioni civili e Procedure concorsuali, è assegnato il G.O.T. dott.ssa Paola Mariani, alla quale potranno essere affidate, per lo più, dal magistrato professionale, eventuali attività di ricerca giurisprudenziale su argomenti di interesse per l'attività di quest'ultimo.

C) Oltre ai procedimenti in materia di procedure concorsuali già pendenti sul ruolo Calagna al momento di acquisto di efficacia della presente variazione tabellare, si prevede che le nuove iscrizioni in materia di procedure concorsuali saranno suddivise tra i magistrati professionali dott.sse Francesca Calagna e Noemi Martini (quali contitolari delle funzioni), nella misura rispettiva di $\frac{3}{4}$ e di $\frac{1}{4}$ (i primi tre fascicoli alla dott.ssa Calagna, il quarto alla dott.ssa Martini, e così via) e seguendo l'ordine di iscrizione progressivo dei fascicoli, nonchè distintamente per ciascuna delle seguenti sottomaterie: a) procedure per sovraindebitamento (in esse considerati le liquidazioni controllate, i piani di ristrutturazione dei debiti del consumatore e i concordati minori, nonché, ai sensi della legge n. 3/2012, gli accordi di composizione della crisi, i piani del consumatore e le liquidazioni del patrimonio); b) fallimenti di cui alla normativa previgente e liquidazioni giudiziali ai sensi della nuova normativa di cui al D. Lvo n. 14/2019; c) concordati preventivi; d) accordi di ristrutturazione; e) volontaria giurisdizione in materia di procedure concorsuali e registro delle imprese; f) ogni altro eventuale ulteriore procedimento, nella complessiva materia delle procedure concorsuali, che non sia classificabile specificamente in una delle sottomaterie di cui ai punti precedenti.

-Il magistrato professionale dott.ssa Francesca Calagna terrà udienza, in materia di procedure concorsuali, il 1° e 3° giovedì del mese dalle ore 9.00 per fasce orarie e il 1° e 3° venerdì del mese dalle ore 9.00 per fasce orarie.

-L'udienza collegiale in materia di procedure concorsuali avrà luogo il giovedì e/o venerdì di ogni settimana dalle ore 11.30 e il Collegio ordinario sarà composto dal Presidente del Tribunale, quale Presidente non relatore, e dai magistrati professionali dott.sse Francesca Calagna e Noemi Martini, quali componenti effettivi e relatori;

D) Per i reclami collegiali in materia di procedure concorsuali il Collegio, con udienza da tenersi sempre il venerdì di ogni settimana dalle ore 11.30, sarà composto dal Presidente del Tribunale, quale Presidente non relatore, dal magistrato professionale dott.ssa Francesca Calagna o dal magistrato professionale dott.ssa Noemi Martini (a seconda di quale dei due magistrati non sia stato autore del provvedimento reclamato) quali relatrici, e dal magistrato professionale dott.ssa Simona D'Ottavi, quale terzo componente non relatore, prevedendosi tale composizione del Collegio anche per ogni altro caso, di cognizione collegiale, di legittima assenza, impedimento, incompatibilità, astensione o ricusazione di uno dei due magistrati titolari della funzione di Giudice Delegato.

-In ogni altro caso di legittima assenza, impedimento, incompatibilità, astensione o ricsuzione, ab origine o sopravvenuta, di uno dei due magistrati titolari della funzione di Giudice Delegato, il primo sostituto, nella funzione, per il singolo procedimento o, a seconda dei casi, per singoli atti, sarà l'altro magistrato titolare della funzione, e, per il caso di legittima assenza, impedimento, incompatibilità, astensione o ricsuzione anche di quest'ultimo, il sostituto andrà individuato, a rotazione, in primo luogo, tra i magistrati professionali addetti agli altri settori della materia civile (secondo il seguente ordine: esecuzioni civili; contenzioso civile ordinario e di famiglia; tutelare; sempre rispettivamente in ordine crescente di anzianità di ruolo), e, infine, tra i magistrati professionali dell'Ufficio addetti, indifferentemente, agli altri settori di attività, sempre seguendo il criterio dell'anzianità inversa (dal meno anziano in ruolo al più anziano).

E) La dott.ssa Francesca Calagna entrerà a far parte, con funzioni di relatore, dei collegi civili, con eventuale udienza il venerdì dalle ore 12.00), relativamente ai reclami cautelari e possessori e/o altri affari per i quali sia prevista la cognizione collegiale.

F) Quanto ai procedimenti incamerati sino al 28 luglio 2026 dalla dott.ssa Foti, secondo rilevazione statistica alla data odierna pari a circa n. 240, gli stessi saranno distribuiti nella percentuale dei 2/3 alla dott.ssa Noemi Martini (partendo da quelli di più remota iscrizione, in modo da mettere a disposizione della stessa un maggior numero di procedimenti maturi per la decisione o prossimi a tale fase, così da consentirle la possibilità di deposito di sentenze coerente con i carichi esigibili; il maggior quantitativo di fascicoli redistribuiti alla collega Noemi Martini è giustificato dalla finalità di riequilibrio dei ruoli con gli altri magistrati del settore civile, dopo un primo periodo dalla immissione in possesso della collega, caratterizzato solo da nuove assegnazioni senza attribuzione di fascicoli pendenti) ed in numero del 50% ciascuna del restante 1/3 dei restanti fascicoli, alle dott.sse Francesca Calagna e Francesca Sirianni;

G) I procedimenti di reclamo, cautelari ante causam e possessori di prima istanza, verranno assegnati in misura paritaria secondo criterio di turnazione automatico basato sull'ordine di iscrizione del procedimento e sull'ordine alfabetico dei cognomi dei magistrati, alle dott.sse Francesca Calagna, Noemi Martini e Francesca Sirianni sino al rientro in servizio della dott.ssa Elisa Ciabattoni, e secondo il medesimo criterio, alle dott.sse Francesca Calagna, Elisa Ciabattoni, Noemi Martini e Francesca Sirianni dopo il suddetto rientro, con udienze nei giorni già individuati dalle colleghe ed inseriti nel D.P. n. 1/2026;

H) Relativamente ai decreti ingiuntivi, le turnazioni concernenti le assegnazioni dei procedimenti in questione, avverranno, in misura paritaria ed a rotazione seguendo l'ordine di iscrizione del procedimento e l'ordine alfabetico dei cognomi dei giudici interessati, tra i magistrati professionali dott.sse Francesca Calagna e Noemi Martini sino al rientro in servizio della dott.ssa Ciabattoni, e secondo un criterio non paritetico alle dott.sse Francesca Calagna (3), Elisa Ciabattoni (2), Simona D' Ottavi (2) e Noemi Martini (3), dopo il suddetto rientro.

10) Dott.ssa Domizia PROIETTI – Giudice

A) Assegnataria di un ruolo del dibattimento penale monocratico di procedimenti per reati da citazione diretta (in fase dibattimentale e predibattimentale) e da udienza preliminare; componente effettiva del collegio penale dibattimentale e camerale.

I due collegi penali dibattimentali e camerale mensili (in essi compresi sia i procedimenti di esecuzione penale collegiale, sia i collegi del Tribunale del Riesame in materia di misure cautelari reali, salvo, in quest'ultimo caso, che, per ragioni connesse al rispetto dei termini di legge per la decisione, la relativa udienza non debba fissarsi in altro giorno diverso), previsti con udienze da

tenersi nel 2° e nel 4° mercoledì del mese dalle ore 9.00 per fasce orarie. I collegi suddetti saranno composti, sempre, dal Presidente di Sezione dott.ssa Alessandra Panichi, quale Presidente del collegio (anche relatore), nonché, con la turnazione indicata di seguito, dai magistrati professionali dott.ssa Domizia Proietti, dott.ssa Marta Marulli e dott. Pietro Olivieri, quali componenti titolari, anche relatori: mese 1 - 2° mercoledì del mese: mattina Presidente Panichi, giudici a latere Proietti, Marulli; pomeriggio Presidente Panichi, giudici a latere Marulli, Olivieri; 4° mercoledì mese: Presidente Panichi, giudici a latere mattina Proietti, Olivieri, pomeriggio Presidente Panichi giudici a latere Proietti, Olivieri; mese 2 - 2° mercoledì mese: Presidente Panichi giudici a latere mattina Proietti e Marulli - pomeriggio Presidente Panichi, giudici a latere Marulli e Olivieri; 4° mercoledì mese: mattina Presidente Panichi, giudici a latere Marulli, Olivieri - pomeriggio Presidente Panichi, giudici a latere Olivieri e Proietti; mese 3 - 2° mercoledì mese: Presidente Panichi giudici a latere Proietti e Marulli, pomeriggio Proietti e Marulli; 4° mercoledì: mattina Presidente Panichi, giudici a latere Proietti, Olivieri - pomeriggio Presidente Panichi, giudici a latere Marulli Olivieri e così via e con partecipazione paritaria, per entrambe le udienze alla discussioni fissate dalle ore 12.00 in poi) con distribuzione dei fascicoli previa attribuzione di un valore ponderale del procedimento da farsi, a cura del Presidente di Sezione, facendo riferimento ai criteri del numero degli imputati, del numero delle imputazioni, della presenza di complesse e/o nuove questioni di diritto, della presenza di contrastante giurisprudenza di legittimità, della maggiore o minore mole degli atti del procedimento da studiare, con rotazione paritaria tra tutti e quattro magistrati cioè Presidente di Sezione Panichi, dott. ri Proietti, Marulli, Olivieri quanto ai procedimenti dibattimentali, e con assegnazione di quelli camerale e, nell'ambito di questi ultimi, distintamente tra procedimenti collegiali ex artt. 670 e 671 c.p.p., per un verso, mentre i procedimenti per riesame ed appelli in materia di misure cautelari reali saranno assegnati nella misura di un procedimento ciascuno ai dott.ri Proietti, Marulli e Olivieri (per i mesi di gennaio e febbraio 2026, al fine di consentire alla dott.ssa Proietti la definizione dei procedimenti già assegnati, la stessa non sarà assegnataria di nuovi fascicoli ex art. 670 e 671 c.p.p. sia in composizione monocratica che collegiale).

B) I fascicoli relativi all'esecuzione penale monocratica, a cura del Presidente di Sezione, saranno assegnati, sempre distinguendo tra procedimenti ex artt. 670 e 671 c.p.p. e procedimenti che comunque richiedono la fissazione di udienza camerale, da un lato, ed altro genere di procedimenti camerale, dall'altro, tra i magistrati professionali dott.ssa Proietti, dott.ssa Marulli e dott. Olivieri nella misura di un fascicolo ciascuno seguendo il criterio cronologico dell'iscrizione dei procedimenti e dell'ordine alfabetico dei magistrati professionali con eventuali udienze da tenersi negli stessi giorni delle udienze di ciascun magistrato e con la precisazione che per i procedimenti diversi da quelli ex art 670 e 671 c.p.p. e per i quali è necessaria la fissazione di udienza camerale provvederà il giudice che ha redatto la sentenza;

C) tratterà i fascicoli di procedimenti relativi agli appelli contro le sentenze dei Giudici di Pace con turnazione paritaria di un fascicolo per ciascun giudice, secondo ordine di iscrizione del fascicolo e ordine alfabetico del cognome e cioè tra Presidente di Sezione dott.ssa Panichi, dott.ssa Proietti, dott.ssa Marulli e dott. Olivieri;

D) tratterà i giudizi immediati e i procedimenti ex art. 410 bis c.p.p. assegnati, a cura della Presidente di Sezione con turnazione paritaria fra loro, tra i magistrati professionali FTE dott.ri Proietti, Marulli e Olivieri, sempre seguendo il criterio cronologico dell'iscrizione dei procedimenti e dell'ordine alfabetico dei magistrati professionali con udienze da tenersi negli stessi giorni delle rispettive udienze dibattimentali monocratiche;

E) le liquidazioni dei gratuiti patrocini relative ai procedimenti penali collegiali saranno assegnate, a cura del Presidente di Sezione, ai magistrati professionali addetti al collegio penale, con rotazione paritaria ed alternata tra loro secondo i criteri della iscrizione del fascicolo e alfabetico del cognome del magistrato, mentre le istanze di liquidazione non ancora evase nella stessa materia e riguardanti procedimenti penali, monocratici o collegiali, già definiti ed assegnati, a suo tempo, a magistrati che al momento risultino trasferiti ad altra sede o ad altro settore di attività dell'Ufficio, saranno assegnate, con rotazione paritaria ed alternata tra loro, ai magistrati professionali dott. Proietti, Marulli e Olivieri; alle liquidazioni delle istanze in materia di gratuito patrocinio nei procedimenti monocratici penali non ancora definiti provvederanno, invece, i singoli magistrati assegnatari del procedimento medesimo.

F) A far data dal 1° febbraio 2026 i turni relativi ai giudizi direttissimi dal lunedì al sabato della settimana saranno tenuti, a rotazione, dai magistrati professionali FTE dott. Proietti, Marulli e Olivieri i quali conserveranno l'assegnazione dei procedimenti del rispettivo turno fino alla loro definizione, mentre i procedimenti relativi ai turni giudizi direttissimi effettuati, fino al 31.1.2026, effettuati dalle dott.sse D'Ottavi e Miccoli saranno assegnati, in prosecuzione, ai dott. Proietti, Marulli e Olivieri secondo il criterio cronologico e dell'ordine alfabetico del cognome del magistrato;

G) a) il magistrato professionale dott.ssa Domizia Proietti terrà le proprie udienze dibattimentali monocratiche, per procedimenti da citazione diretta e da udienza preliminare, nonché le proprie udienze predibattimentali, il 1°, 2° e 3° lunedì e il 1° mercoledì del mese dalle ore 9.00 in poi per fasce orarie; b) la trattazione dei fascicoli dei procedimenti monocratici dibattimentali da citazione diretta successiva alla udienza predibattimentale, fino alla data del 31.3.2026, sarà assegnata unicamente ai magistrati professionali FTE dott.ssa Marulli e dott. Olivieri in misura paritaria di un fascicolo ciascuno secondo ordine cronologico e ordine alfabetico del cognome del magistrato e ai magistrati onorari dott.sse Bondi Ciutti e Pomponi in misura paritaria di due fascicoli ciascuno secondo i criteri di cui sopra onde consentire il riequilibrio del ruolo dott.ssa Proietti rispetto a quelli dei due magistrati immessi in possesso in data 18.12.2025 il cui ruolo è in formazione mentre, dalla data dell' 1.4.2026 (od in quella anteriore o successiva, nella quale si sarà raggiunta la perequazione dei ruoli fra i magistrati FTE del settore dibattimento penale), la trattazione di tali procedimenti avverrà con la reintroduzione anche della dott.ssa Proietti nella turnazione sempre con assegnazione paritaria; c) alla trattazione dei fascicoli monocratici di procedimenti per reati da citazione diretta di nuova iscrizione saranno destinati, nella fase dibattimentale, e con la specificazione di cui sopra, i magistrati professionali dott. Proietti, Marulli e Olivieri nonché i magistrati onorari dott.sse Bondi Ciutti e Pomponi, e, in particolare: c1) i fascicoli trattati nell'udienza predibattimentale da citazione diretta dal magistrato professionale dott.ssa Domizia Proietti ed eventualmente fissati per la successiva fase dibattimentale saranno trattati, in quest'ultima fase, dai dott. Marulli, Olivieri, Bondi Ciutti e Pomponi secondo il criterio di fissazione in udienza e il criterio alfabetico del cognome dei magistrati nella misura di un fascicolo per i dott. Marulli e Olivieri e di due fascicoli per le dott.sse Bondi Ciutti e Pomponi c2) i procedimenti penali per reati da citazione diretta trattati, nella fase predibattimentale, dalla Presidente di Sezione dott.ssa Alessandra Panichi ed eventualmente fissati per la successiva fase dibattimentale saranno distribuiti ed assegnati, con la specificazione di cui sopra, ai magistrati professionali dott. Proietti, Marulli, Olivieri e ai magistrati onorari dott.sse Bondi Ciutti e Pomponi, con turnazione in rapporto di n. 1 ai magistrati Proietti, Marulli e Olivieri e di due fascicoli alle dott.sse Bondi Ciutti e Pomponi, il tutto seguendo il criterio dell'ordine alfabetico dei cognomi dei singoli magistrati professionali ed onorari e prevedendosi, inoltre, che, qualora, nella

turnazione, un determinato procedimento non possa, per normazione primaria o secondaria, essere assegnato ad un magistrato onorario, il procedimento medesimo venga assegnato ad uno dei due magistrati professionali sempre secondo l'ordine alfabetico dei rispettivi cognomi e con rotazione paritaria, a tal fine, tra questi ultimi, con successiva assegnazione al magistrato onorario di volta in volta interessato del primo fascicolo successivo "non precluso", saltandosi, per quello specifico turno, la corrispondente assegnazione al magistrato professionale assegnatario del fascicolo non attribuibile al G.O.T. (gli stessi criteri e principi saranno seguiti anche nel caso in cui vi siano più fascicoli consecutivi non assegnabili ai G.O.T., con " recupero " che coinvolgerà, in tal caso ed a seconda della singola fase del turno in atto, uno solo od entrambi i G.O.T. e uno o entrambi i magistrati professionali); c3) i criteri di cui ai precedenti punti c1) e c2) troveranno applicazione, a seconda dei casi, anche qualora il fascicolo del singolo procedimento monocratico da citazione diretta, nel quale sia stata celebrata l'udienza predibattimentale, dovesse tornare dalla Corte di Appello nell'ipotesi di cui all'art. 554-quater comma 3 c.p.p. ovvero qualora ricorra l'ipotesi di cui all'art. 554-quinquies, comma 4 c.p.p.; d) la turnazione nella distribuzione dei fascicoli dei procedimenti monocratici da citazione diretta avverrà, per l'udienza predibattimentale, in rapporto di due fascicoli per la Presidente di Sezione, dott.ssa Alessandra Panichi, ad uno ciascuno per i magistrati professionali dott.ssa Domizia Proietti, dott.ssa Marta Marulli, dott. Pietro Olivieri, secondo l'ordine alfabetico dei cognomi dei magistrati e secondo un criterio di distribuzione dei procedimenti sulla base della data in cui sia pervenuta all'ufficio dibattimento penale la richiesta, da parte del P.M., di indicazione della data da inserire nel decreto di citazione diretta a giudizio;

assegnataria a far data dal 7.1.2026, unitamente alla Presidente di Sezione Panichi e ai dott. Marulli e Olivieri nella misura di due procedimenti alla dott.ssa Panichi e di un procedimento ciascuno ai dott. Marulli e Olivieri secondo ordine cronologico e ordine alfabetico del cognome del magistrato dei procedimenti in udienza predibattimentale (80) già in carico alla dott.ssa D'Ecclesia, parzialmente assegnata, dal 7.1.2026 anche al settore civile;

a tutte le assegnazioni, distribuzioni e/o redistribuzioni di cui ai punti precedenti provvederà e/o soprintenderà il Presidente di Sezione;

H) In applicazione del nuovo testo dell'art. 420 quater c.p.p. e del testo dell'art. 132 ter disp. att. c.p.p., quali introdotti dal D. Lvo n. 150/2022, si dispone che: - a) le udienze destinate alla riapertura dei procedimenti definiti con sentenza resa ai sensi del citato art. 420 quater c.p.p. nuova formulazione si terranno tutte, presso la sede del Tribunale di Ascoli Piceno, nell'aula n. 93; - b) le udienze medesime avranno luogo nel primo giorno non festivo del mese di ottobre di ciascun anno, se la persona sia stata rintracciata nel primo semestre dell'anno, e nel primo giorno non festivo del mese di marzo dell'anno successivo, se la persona sia stata rintracciata nel secondo semestre di ogni singolo anno; - c) le udienze saranno tenute, di volta in volta, dal magistrato professionale che risulterà di turno, nel singolo giorno di interesse, per i giudizi direttissimi, secondo la tabella ordinaria; - d) il magistrato che terrà l'udienza destinata alla riapertura dei procedimenti definiti con sentenza ai sensi dell'art. 420-quater c.p.p. nuova formulazione provvederà, poi, a rinviare il procedimento, per la successiva trattazione (udienza dibattimentale, nei procedimenti, monocratici o collegiali, per reati da udienza preliminare, sia iscritti successivamente all'entrata in vigore del D. Lvo n. 150/2022, sia iscritti anteriormente a tale data, per i quali ricorra l'ipotesi di cui all'art. 89 comma 2 del D. Lvo n. 150/2022; udienza predibattimentale, nei procedimenti per reati da citazione diretta il cui decreto di citazione sia stato emesso successivamente all'entrata in vigore del D. Lvo n. 150/2022; udienza dibattimentale, nei procedimenti per reati da citazione diretta il cui decreto di citazione sia stato emesso anteriormente all'entrata in vigore del D. Lvo n. 150/2022 e per i quali ricorra l'ipotesi di cui all'art. 89 comma 2 del D. Lvo n. 150/2022), dinanzi al giudice, monocratico

o collegiale, che risulti destinatario, secondo i criteri tabellari ordinari vigenti del momento, dello stesso o, in difetto di precedente assegnazione ed a seconda dei reati oggetto del singolo procedimento, sui ruoli monocratici dei magistrati professionali e/o onorari di cui sopra (dott.ssa Domizia Proietti; dott.ssa Marta Marulli; dott. Pietro Olivieri; dott.ssa Barbara Bondi Ciutti; dott.ssa Barbara Pomponi) con rotazione paritaria tra loro, e, in caso di procedimento a cognizione collegiale, ad udienza del collegio, seguendo i criteri tabellari di cui sopra per i procedimenti relativi ai reati a trattazione collegiale;

In caso di assenza o impedimento, la Presidente di Sezione sarà sostituita dal magistrato del settore penale con maggiore anzianità di servizio.

In caso di assenza o impedimento dei dott. Proietti, Marulli, Olivieri gli stessi saranno sostituiti dai colleghi secondo ordine alfabetico del cognome: pertanto la dott. Marulli sarà sostituita dal dott. Olivieri, il dott. Olivieri sarà sostituito dalla dott.ssa Proietti, la dott.ssa Proietti sarà sostituita dalla dott.ssa Marulli.

I) I ruoli penali dibattimentali monocratici assegnati ai magistrati professionali dott.ri Marta Marulli, Pietro Olivieri e Domizia Proietti sono, tutt'ora, nonostante il riequilibrio già operato con il D.P. n. 1/2026, non omogenei sia sotto il profilo numerico che quello qualitativo, presentando il ruolo dott.ssa Proietti, alle date dell'ultima estrazione dei dati statistici (giugno 2026), una fisiologica ma netta eccedenza di pendenze, rispetto al ruolo dei colleghi Marta Marulli e Pietro Olivieri (n. procedimenti totali 252 ruolo dott.ssa Domizia Proietti; n. procedimenti totali 170 ruolo dott.ssa Marta Marulli; n. procedimenti totali 170 ruolo dott. Pietro Olivieri, di cui n. 91 procedimenti per reati da sviluppo UP ruolo dott.ssa Domizia Proietti, n. 63 procedimenti per reati da sviluppo UP ruolo dott.ssa Marta Marulli, n. 70 procedimenti per reati da sviluppo UP ruolo dott. Pietro Olivieri), sicché è indispensabile incentivare immediatamente i meccanismi per realizzare un tendenziale riequilibrio dei ruoli medesimi, sia sotto il profilo quantitativo che qualitativo, nell'ottica di un produttivo ed efficiente andamento del settore dibattimento, anche in vista della finalità di riduzione del Disposition Time penale nonché del raggiungimento del carico esigibile da parte di ciascun giudice; il tendenziale riequilibrio dei ruoli dei tre giudici togati FTE del settore dibattimento monocratico va realizzato con la sospensione delle assegnazioni alla dott.ssa Domizia Proietti, sia come giudice del dibattimento monocratico per reati da citazione diretta che come giudice del dibattimento monocratico per reati da sviluppo da udienza preliminare, sino alla data del 31.12.2026 o, comunque, sino al raggiungimento, in epoca anteriore, di un pari numero di processi, sia come giudice del dibattimento monocratico per reati da citazione diretta sia come giudice monocratico per reati da udienza preliminare, con quelli pendenti sui ruoli dei dott.ri Marta Marulli e Pietro Olivieri (D.P. 37/2026 del 30/06/2026)

11) Dott.ssa Angela MICCOLI – Giudice

A) Componente dell'Ufficio GIP/GUP, unitamente al magistrato professionale dott.ssa Simona D'Ottavi (quest'ultima in sostituzione della dott.ssa Ciabattoni, sino al rientro in servizio della stessa, attualmente in astensione per maternità);

B) L'ufficio GIP/GUP viene organizzato, date le dimensioni dell'ufficio, con la conferma (cf. variazione 66/25 del 7.7.2025) della costituzione, in applicazione della previsione di cui all'art. 74 comma 2 ultima parte Circolare Tabelle 2026 -2029, di due ruoli misti GIP/GUP da assegnare ai predetti magistrati affinché la dott.ssa Miccoli svolga, in misura prevalente, in una percentuale stimabile nel 90%, le funzioni di GUP e, la dott.ssa D'Ottavi (in sostituzione, come detto), in

misura prevalente, in una percentuale stimabile nel 90%, le funzioni di GIP, essendo il rispettivo residuo impegno del 10 % di ciascuno dei due magistrati destinato a fronteggiare eventuali incompatibilità, alle funzioni di GIP per la prima e alle funzioni di GUP per la seconda.

La Dott.ssa Miccoli terrà n. 6 udienze mensili quale GUP, con inizio dalle ore 9.00 per fasce orarie, nelle giornate del martedì della prima, seconda, terza e quarta settimana del mese e nelle giornate del primo e terzo mercoledì del mese.

C) Giudice non relatore nell'ambito dei procedimenti collegiali assegnati con variazione tabellare 88/24 del 20 dicembre 2024 (attualmente residuano i seguenti tre: rg. Dib 827/2017, r.g. dib. 14/2020 ed r.g. dib 810/2024; nella variazione tabellare 66/25 era stato aggiunto il proc n. 963/24 , che tuttavia rientra tra quelli il cui Collegio prevederà la presenza dei M.O.T., in base ai criteri stabiliti, non essendo iniziata attività istruttoria).

D) Giudice assegnatario della definizione dei processi dibattimentali monocratici non ancora definiti fra quelli indicati nella variazione tabellare 66/25 del 7.7.2025.

Incarichi

MAGRIF per il settore penale dal 04/07/2023 con Decreto Presidenziale n. 49/2023 senza esonero, attese le dimensioni dell'Ufficio. La dott.ssa Angela Miccoli è stata prorogata quale MAGRIF per il settore penale sino al 4 luglio 2028, con Decreto Presidenziale n. 34/2026 del 23/6/2026, senza esonero, attese le dimensioni dell'Ufficio.

12) Dott.ssa MARTA MARULLI – Giudice

A) Assegnataria di un ruolo del dibattimento penale monocratico di procedimenti per reati da citazione diretta (in fase dibattimentale e predibattimentale) e da udienza preliminare; componente effettiva del collegio penale dibattimentale e camerale.

I due collegi penali dibattimentali e camerale mensili (in essi compresi sia i procedimenti di esecuzione penale collegiale, sia i collegi del Tribunale del Riesame in materia di misure cautelari reali, salvo, in quest'ultimo caso, che, per ragioni connesse al rispetto dei termini di legge per la decisione, la relativa udienza non debba fissarsi in altro giorno diverso), previsti con udienze da tenersi nel 2° e nel 4° mercoledì del mese dalle ore 9.00 per fasce orarie. I collegi suddetti saranno composti, sempre, dal Presidente di Sezione dott.ssa Alessandra Panichi, quale Presidente del collegio (anche relatore), nonché, con la turnazione indicata di seguito, dai magistrati professionali dott.ssa Domizia Proietti, dott.ssa Marta Marulli e dott. Pietro Olivieri, quali componenti titolari, anche relatori: mese 1 - 2° mercoledì del mese: mattina Presidente Panichi, giudici a latere Proietti, Marulli; pomeriggio Presidente Panichi, giudici a latere Marulli, Olivieri; 4° mercoledì mese: Presidente Panichi, giudici a latere mattina Proietti, Olivieri, pomeriggio Presidente Panichi giudici a latere Proietti, Olivieri; mese 2 - 2° mercoledì mese: Presidente Panichi giudici a latere mattina Proietti e Marulli - pomeriggio Presidente Panichi, giudici a latere Marulli e Olivieri; 4° mercoledì mese: mattina Presidente Panichi, giudici a latere Marulli, Olivieri - pomeriggio Presidente Panichi, giudici a latere Olivieri e Proietti; mese 3 - 2° mercoledì mese: Presidente Panichi giudici a latere Proietti e Marulli, pomeriggio Proietti e Marulli; 4° mercoledì: mattina Presidente Panichi, giudici a latere Proietti, Olivieri - pomeriggio Presidente Panichi, giudici a latere Marulli Olivieri e così via e con partecipazione paritaria, per entrambe le udienze alla discussioni fissate dalle ore 12.00 in poi) con distribuzione dei fascicoli previa attribuzione di un

valore ponderale del procedimento da farsi, a cura del Presidente di Sezione, facendo riferimento ai criteri del numero degli imputati, del numero delle imputazioni, della presenza di complesse e/o nuove questioni di diritto, della presenza di contrastante giurisprudenza di legittimità, della maggiore o minore mole degli atti del procedimento da studiare, con rotazione paritaria tra tutti e quattro magistrati cioè Presidente di Sezione Panichi, dott.ri Proietti, Marulli, Olivieri quanto ai procedimenti dibattimentali, e con assegnazione di quelli camerale e, nell'ambito di questi ultimi, distintamente tra procedimenti collegiali ex artt. 670 e 671 c.p.p., per un verso, mentre i procedimenti per riesame ed appelli in materia di misure cautelari reali saranno assegnati nella misura di un procedimento ciascuno ai dott.ri Proietti, Marulli e Olivieri (per i mesi di gennaio e febbraio 2026, al fine di consentire alla dott.ssa Proietti la definizione dei procedimenti già assegnati, la stessa non sarà assegnataria di nuovi fascicoli ex art. 670 e 671 c.p.p. siano essi collegiali o monocratici).

B) I fascicoli relativi all'esecuzione penale monocratica, a cura del Presidente di Sezione, saranno assegnati, sempre distinguendo tra procedimenti ex artt. 670 e 671 c.p.p., da un lato, ed altro genere di procedimenti camerale, dall'altro, tra i magistrati professionali dott.ssa Proietti, dott.ssa Marulli e dott. Olivieri nella misura di un fascicolo ciascuno seguendo il criterio cronologico dell'iscrizione dei procedimenti e dell'ordine alfabetico dei magistrati professionali con eventuali udienze da tenersi negli stessi giorni delle udienze di ciascun magistrato;

C) tratterà i fascicoli di procedimenti relativi agli appelli contro le sentenze dei Giudici di Pace con turnazione paritaria di un fascicolo per ciascun giudice, secondo ordine di iscrizione del fascicolo e ordine alfabetico del cognome cioè tra Presidente di Sezione dott.ssa Panichi, dott.ssa Proietti, dott.ssa Marulli e dott. Olivieri;

D) tratterà i giudizi immediati e i procedimenti ex art. 410 bis c.p.p. assegnati, a cura della Presidente di Sezione con turnazione paritaria fra loro, tra i magistrati professionali FTE dott.ssa Proietti, dott.ssa Marulli e dott. Olivieri, sempre seguendo il criterio cronologico dell'iscrizione dei procedimenti e dell'ordine alfabetico dei magistrati professionali con udienze da tenersi negli stessi giorni delle rispettive udienze dibattimentali monocratiche;

E) le liquidazioni dei gratuiti patrocinii relative ai procedimenti penali collegiali saranno assegnate, a cura della Presidente di Sezione, ai magistrati professionali addetti al collegio penale, con rotazione paritaria ed alternata tra loro secondo i criteri della iscrizione del fascicolo e alfabetico del cognome del magistrato, mentre le istanze di liquidazione non ancora evase nella stessa materia e riguardanti procedimenti penali, monocratici o collegiali, già definiti ed assegnati, a suo tempo, a magistrati che al momento risultino trasferiti ad altra sede o ad altro settore di attività dell'Ufficio, saranno assegnate, con rotazione paritaria ed alternata tra loro, ai magistrati professionali dott.ssa Proietti, dott.ssa Marulli e dott. Olivieri; alle liquidazioni delle istanze in materia di gratuito patrocinio nei procedimenti monocratici penali non ancora definiti provvederanno, invece, i singoli magistrati assegnatari del procedimento medesimo.

F) A far data dal 1° febbraio 2026 i turni relativi ai giudizi direttissimi dal lunedì al sabato della settimana saranno tenuti, a rotazione, dai magistrati professionali FTE dott.ssa Proietti, dott.ssa Marulli e dott. Olivieri i quali conserveranno l'assegnazione dei procedimenti del rispettivo turno fino alla loro definizione, mentre i procedimenti relativi ai turni giudizi direttissimi effettuati, fino al 31.1.2026, dalle dott.sse D'Ottavi e Miccoli saranno assegnati, in prosecuzione, ai dott. Proietti, Marulli e Olivieri secondo il criterio cronologico e dell'ordine alfabetico del cognome del magistrato assegnatario;

G) **a)** il magistrato professionale dott.ssa Marta Marulli terrà le proprie udienze dibattimentali monocratiche, per procedimenti da citazione diretta e da udienza preliminare, nonché le proprie udienze predibattimentali, a far data dal 2.5.2026, il 1°, 2°, 3° e 4° martedì del mese dalle ore 9.00 in poi per fasce orarie mentre, dal 7.1.2026 al 30.4.2026, terrà udienza, alternativamente con il dott. Olivieri, nelle stesse giornate di udienza della Presidente di Sezione dott.ssa Panichi e della dott.ssa Proietti onde effettuare, nella medesima giornata, la riassegnazione e l'istruttoria dei procedimenti già pendenti sui ruoli di queste ultime assegnati fino al 22.1.2025 alla dott.ssa Miccoli e di parte dei procedimenti in fase dibattimentale da udienza preliminare (per quanto concerne il ruolo della dott.ssa Proietti, anche di misure cautelari, misure di sicurezza e immediati, onde avere ruoli omogenei sia qualitativamente, che quantitativamente) come da elenchi allegati alla presente variazione e con fissazione, sin dal 7.1.2026, della quarta udienza mensile nel 4° martedì del mese;

b) la trattazione dei fascicoli dei procedimenti monocratici dibattimentali da citazione diretta successiva alla udienza predibattimentale, fino alla data del 31.3.2026 o comunque fino a data successiva o antecedente in cui verrà realizzata la parità numerica dei processi assegnati ai tre magistrati FTE, sarà assegnata unicamente ai magistrati professionali FTE dott.ssa Marulli e dott. Olivieri, in misura paritaria di un fascicolo ciascuno, e ai magistrati onorari dott.sse Bondi Ciutti e Pomponi, in misura paritaria di due fascicoli ciascuno, sempre con criterio cronologico e alfabetico del cognome del magistrato onde consentire il riequilibrio del ruolo dei procedimenti da citazione diretta assegnati alla dott.ssa Proietti rispetto a quelli dei dott. Marulli e Olivieri immessi in possesso in data 18.12.2025 il cui ruolo è in formazione mentre, dalla data dell' 1.4.2026, o dalla diversa data successiva o anteriore in cui verrà raggiunta la parità numerica dei ruoli dei tre magistrati FTE, la trattazione di tali procedimenti avverrà con la reintroduzione nella turnazione, in misura paritaria con i dott. Marulli e Olivieri, anche della dott.ssa Proietti

c) alla trattazione dei fascicoli monocratici di procedimenti per reati da citazione diretta di nuova iscrizione saranno destinati, nella fase dibattimentale, con le specificazioni di cui sopra per il necessario riequilibrio del ruolo dott.ssa Proietti, i magistrati professionali dott.ssa Proietti, dott.ssa Marulli e dott. Olivieri nonché i magistrati onorari dott.sse Bondi Ciutti e Pomponi, e, in particolare:

c1) i fascicoli trattati nell'udienza predibattimentale dal magistrato professionale dott.ssa Marta Marulli ed eventualmente fissati per la successiva fase dibattimentale saranno trattati, in quest'ultima fase, dai dott. Proietti, Olivieri, Bondi Ciutti e Pomponi secondo il criterio cronologico e il criterio alfabetico del cognome dei magistrati nella misura di un fascicolo ciascuno per i dott. Proietti e Olivieri e di due fascicoli ciascuno per le dott.sse Bondi Ciutti e Pomponi

c2) i procedimenti penali per reati da citazione diretta trattati, nella fase predibattimentale, dalla Presidente di Sezione dott.ssa Alessandra Panichi ed eventualmente fissati per la successiva fase dibattimentale saranno distribuiti ed assegnati ai magistrati professionali dott. Proietti, Marulli, Olivieri e ai magistrati onorari dott.sse Bondi Ciutti e Pomponi, con turnazione in rapporto di un procedimento ai magistrati Proietti, Marulli e Olivieri e di due procedimenti alle dott.sse Bondi Ciutti e Pomponi il tutto seguendo il criterio cronologico e dell'ordine alfabetico dei cognomi dei singoli magistrati professionali ed onorari e prevedendosi, inoltre, che, qualora, nella turnazione, un determinato procedimento non possa, per normazione primaria o secondaria, essere assegnato ad un magistrato onorario, il procedimento medesimo venga assegnato ad uno dei due magistrati professionali sempre secondo l'ordine alfabetico dei rispettivi cognomi e con rotazione paritaria, a tal fine, tra questi ultimi, con successiva assegnazione al magistrato onorario di volta in volta interessato del primo fascicolo successivo "non precluso", saltandosi, per quello specifico turno, la corrispondente assegnazione al magistrato professionale assegnatario del fascicolo non attribuibile al G.O.T. (gli stessi criteri e principi saranno seguiti anche nel caso in cui vi siano più fascicoli consecutivi non assegnabili ai G.O.T., con "recupero" che coinvolgerà, in tal caso ed a seconda

della singola fase del turno in atto, uno solo od entrambi i G.O.T. e uno o entrambi i magistrati professionali); c3) i criteri di cui ai precedenti punti c1) e c2) troveranno applicazione, a seconda dei casi, anche qualora il fascicolo del singolo procedimento monocratico da citazione diretta, nel quale sia stata celebrata l'udienza predibattimentale, dovesse tornare dalla Corte di Appello nell'ipotesi di cui all'art. 554-quater comma 3 c.p.p. ovvero qualora ricorra l'ipotesi di cui all'art. 554-quinquies, comma 4 c.p.p.; d) la turnazione nella distribuzione dei fascicoli dei procedimenti monocratici da citazione diretta avverrà, per l'udienza predibattimentale, in rapporto di due fascicoli per la Presidente di Sezione, dott.ssa Alessandra Panichi, ad uno ciascuno per i magistrati professionali dott.ssa Domizia Proietti, dott.ssa Marta Marulli e dott. Pietro Olivieri, secondo l'ordine alfabetico dei cognomi dei magistrati e secondo un criterio di distribuzione dei procedimenti sulla base della data in cui sia pervenuta all'ufficio dibattimento penale la richiesta, da parte del P.M., di indicazione della data da inserire nel decreto di citazione diretta a giudizio;

assegnataria a far data dal 7.1.2026, unitamente ai dott. Proietti, Marulli e Olivieri nella misura di due procedimenti alla dott.ssa Panichi e di un procedimento ciascuno ai dott. Proietti, Marulli e Olivieri secondo ordine cronologico e ordine alfabetico del cognome del magistrato dei procedimenti in udienza predibattimentale (80) già in carico alla dott.ssa D'Ecclesia, parzialmente assegnata, dal 7.1.2026 anche al settore civile;

a tutte le assegnazioni, distribuzioni e/o redistribuzioni di cui ai punti precedenti provvederà e/o soprintenderà il Presidente di Sezione;

H) In applicazione del nuovo testo dell'art. 420 quater c.p.p. e del testo dell'art. 132 ter disp. att. c.p.p., quali introdotti dal D. Lvo n. 150/2022, si dispone che: - a) le udienze destinate alla riapertura dei procedimenti definiti con sentenza resa ai sensi del citato art. 420 quater c.p.p. nuova formulazione si terranno tutte, presso la sede del Tribunale di Ascoli Piceno, nell'aula n. 93; - b) le udienze medesime avranno luogo nel primo giorno non festivo del mese di ottobre di ciascun anno, se la persona sia stata rintracciata nel primo semestre dell'anno, e nel primo giorno non festivo del mese di marzo dell'anno successivo, se la persona sia stata rintracciata nel secondo semestre di ogni singolo anno; - c) le udienze saranno tenute, di volta in volta, dal magistrato professionale che risulterà di turno, nel singolo giorno di interesse, per i giudizi direttissimi, secondo la tabella ordinaria; - d) il magistrato che terrà l'udienza destinata alla riapertura dei procedimenti definiti con sentenza ai sensi dell'art. 420-quater c.p.p. nuova formulazione provvederà, poi, a rinviare il procedimento, per la successiva trattazione (udienza dibattimentale, nei procedimenti, monocratici o collegiali, per reati da udienza preliminare, sia iscritti successivamente all'entrata in vigore del D. Lvo n. 150/2022, sia iscritti anteriormente a tale data, per i quali ricorra l'ipotesi di cui all'art. 89 comma 2 del D. Lvo n. 150/2022; udienza predibattimentale, nei procedimenti per reati da citazione diretta il cui decreto di citazione sia stato emesso successivamente all'entrata in vigore del D. Lvo n. 150/2022; udienza dibattimentale, nei procedimenti per reati da citazione diretta il cui decreto di citazione sia stato emesso anteriormente all'entrata in vigore del D. Lvo n. 150/2022 e per i quali ricorra l'ipotesi di cui all'art. 89 comma 2 del D. Lvo n. 150/2022), dinanzi al giudice, monocratico o collegiale, che risulti destinatario, secondo i criteri tabellari ordinari vigenti del momento, dello stesso o, in difetto di precedente assegnazione ed a seconda dei reati oggetto del singolo procedimento, sui ruoli monocratici dei magistrati professionali e/o onorari di cui sopra (dott.ssa Domizia Proietti; dott.ssa Marta Marulli; dott. Pietro Olivieri; dott.ssa Barbara Bondi Ciutti; dott.ssa Barbara Pomponi) con rotazione paritaria tra loro, e, in caso di procedimento a cognizione collegiale, ad udienza del collegio, seguendo i criteri tabellari di cui sopra per i procedimenti relativi ai reati a trattazione collegiale;

In caso di assenza o impedimento dei dott. Proietti, Marulli , Olivieri gli stessi saranno sostituiti dai colleghi secondo ordine alfabetico del cognome: pertanto la dott. Marulli sarà sostituita dal dott. Olivieri, il dott. Olivieri sarà sostituito dalla dott.ssa Proietti, la dott.ssa Proietti sarà sostituita dalla dott.ssa Marulli.

I)I ruoli penali dibattimentali monocratici assegnati ai magistrati professionali dott.ri Marta Marulli, Pietro Olivieri e Domizia Proietti sono, tutt'ora, nonostante il riequilibrio già operato con il D.P. n. 1/2026, non omogeni sia sotto il profilo numerico che quello qualitativo, presentando il ruolo dott.ssa Proietti, alle date dell'ultima estrazione dei dati statistici (giugno 2026), una fisiologica ma netta eccedenza di pendenze, rispetto al ruolo dei colleghi Marta Marulli e Pietro Olivieri (n. procedimenti totali 252 ruolo dott.ssa Domizia Proietti; n. procedimenti totali 170 ruolo dott.ssa Marta Marulli; n. procedimenti totali 170 ruolo dott. Pietro Olivieri, di cui n. 91 procedimenti per reati da sviluppo UP ruolo dott.ssa Domizia Proietti, n. 63 procedimenti per reati da sviluppo UP ruolo dott.ssa Marta Marulli, n. 70 procedimenti per reati da sviluppo UP ruolo dott. Pietro Olivieri), sicchè è indispensabile incentivare immediatamente i meccanismi per realizzare un tendenziale riequilibrio dei ruoli medesimi, sia sotto il profilo quantitativo che qualitativo, nell'ottica di un produttivo ed efficiente andamento del settore dibattimento, anche in vista della finalità di riduzione del Disposition Time penale nonché del raggiungimento del carico esigibile da parte di ciascun giudice; il tendenziale riequilibrio dei ruoli dei tre giudici togati FTE del settore dibattimento monocratico va realizzato con la sospensione delle assegnazioni alla dott.ssa Domizia Proietti, sia come giudice del dibattimento monocratico per reati da citazione diretta che come giudice del dibattimento monocratico per reati da sviluppo da udienza preliminare, sino alla data del 31.12.2026 o, comunque, sino al raggiungimento, in epoca anteriore, di un pari numero di processi, sia come giudice del dibattimento monocratico per reati da citazione diretta sia come giudice monocratico per reati da udienza preliminare, con quelli pendenti sui ruoli dei dott.ri Marta Marulli e Pietro Olivieri (D.P. 37/2026 del 30/06/2026)

13) Dott. PIETRO OLIVIERI – Giudice

A)Assegnatario di un ruolo del dibattimento penale monocratico di procedimenti per reati da citazione diretta (in fase dibattimentale e predibattimentale) e da udienza preliminare; componente effettivo del collegio penale dibattimentale e camerale.

I due collegi penali dibattimentali e camerale mensili (in essi compresi sia i procedimenti di esecuzione penale collegiale, sia i collegi del Tribunale del Riesame in materia di misure cautelari reali, salvo, in quest'ultimo caso, che, per ragioni connesse al rispetto dei termini di legge per la decisione, la relativa udienza non debba fissarsi in altro giorno diverso), previsti con udienze da tenersi nel 2° e nel 4° mercoledì del mese dalle ore 9.00 per fasce orarie. I collegi suddetti saranno composti, sempre, dal Presidente di Sezione dott.ssa Alessandra Panichi, quale Presidente del collegio (anche relatore), nonché, con la turnazione indicata di seguito, dai magistrati professionali dott.ssa Domizia Proietti, dott.ssa Marta Marulli e dott. Pietro Olivieri, quali componenti titolari, anche relatori: mese 1 - 2° mercoledì del mese: mattina Presidente Panichi, giudici a latere Proietti, Marulli; pomeriggio Presidente Panichi, giudici a latere Marulli, Olivieri; 4° mercoledì mese: Presidente Panichi, giudici a latere mattina Proietti, Olivieri, pomeriggio Presidente Panichi giudici a latere Proietti, Olivieri; mese 2 - 2° mercoledì mese: Presidente Panichi giudici a latere mattina Proietti e Marulli - pomeriggio Presidente Panichi, giudici a latere Marulli e Olivieri; 4° mercoledì mese: mattina Presidente Panichi, giudici a latere Marulli, Olivieri - pomeriggio Presidente Panichi, giudici a latere Olivieri e Proietti; mese 3 - 2° mercoledì mese: Presidente Panichi

giudici a latere Proietti e Marulli, pomeriggio Proietti e Marulli; 4° mercoledì: mattina Presidente Panichi, giudici a latere Proietti, Olivieri - pomeriggio Presidente Panichi, giudici a latere Marulli Olivieri e così via e con partecipazione paritaria, per entrambe le udienze alla discussioni fissate dalle ore 12.00 in poi) con distribuzione dei fascicoli previa attribuzione di un valore ponderale del procedimento da farsi, a cura del Presidente di Sezione, facendo riferimento ai criteri del numero degli imputati, del numero delle imputazioni, della presenza di complesse e/o nuove questioni di diritto, della presenza di contrastante giurisprudenza di legittimità, della maggiore o minore mole degli atti del procedimento da studiare, da farsi, a cura del Presidente di Sezione, con rotazione paritaria tra tutti e quattro magistrati cioè Presidente di Sezione Panichi, dott.ri Proietti, Marulli, Olivieri quanto ai procedimenti dibattimentali, e con assegnazione di quelli camerali e, nell'ambito di questi ultimi, distintamente tra procedimenti collegiali ex artt. 670 e 671 c.p.p., per un verso, mentre i procedimenti per riesame ed appelli in materia di misure cautelari reali saranno assegnati nella misura di un procedimento ciascuno ai dott.ri Proietti, Marulli e Olivieri (per i mesi di gennaio e febbraio 2026, al fine di consentire alla dott.ssa Proietti la definizione dei procedimenti già assegnati e pendenti, la stessa non sarà assegnataria di nuovi fascicoli ex art. 670 e 671 c.p.p., siano essi collegiali o monocratici).

B) I fascicoli relativi all'esecuzione penale monocratica, a cura del Presidente di Sezione, saranno assegnati, sempre distinguendo tra procedimenti ex artt. 670 e 671 c.p.p., da un lato, ed altro genere di procedimenti camerali, dall'altro, tra i magistrati professionali dott.ssa Proietti, dott.ssa Marulli e dott. Olivieri nella misura di un fascicolo ciascuno alla dott.ssa Proietti, alla dott.ssa Marulli e al dott. Olivieri seguendo il criterio cronologico dell'iscrizione dei procedimenti e dell'ordine alfabetico dei magistrati professionali con eventuali udienze da tenersi negli stessi giorni delle udienze di ciascun magistrato;

C) tratterà i fascicoli di procedimenti relativi agli appelli contro le sentenze dei Giudici di Pace con turnazione paritaria di un fascicolo per ciascun giudice, secondo ordine di iscrizione del fascicolo e ordine alfabetico del cognome cioè tra Presidente di Sezione dott.ssa Panichi, dott.ssa Proietti, dott.ssa Marulli e dott. Olivieri

D) tratterà i giudizi immediati e i procedimenti ex art. 410 bis c.p.p. assegnati, a cura della Presidente di Sezione con turnazione paritaria fra loro, tra i magistrati professionali FTE dott.ssa Proietti, dott.ssa Marulli e dott. Olivieri, sempre seguendo il criterio cronologico dell'iscrizione dei procedimenti e dell'ordine alfabetico dei magistrati professionali con udienze da tenersi negli stessi giorni delle rispettive udienze dibattimentali monocratiche;

E) le liquidazioni dei gratuiti patrocini relative ai procedimenti penali collegiali saranno assegnate, a cura della Presidente di Sezione, ai magistrati professionali addetti al collegio penale, con rotazione paritaria ed alternata tra loro secondo i criteri della iscrizione del fascicolo e alfabetico del cognome del magistrato, mentre le istanze di liquidazione non ancora evase nella stessa materia e riguardanti procedimenti penali, monocratici o collegiali, già definiti ed assegnati, a suo tempo, a magistrati che al momento risultino trasferiti ad altra sede o ad altro settore di attività dell'Ufficio, saranno assegnate, con rotazione paritaria ed alternata tra loro, ai magistrati professionali dott.ssa Proietti, dott.ssa Marulli e dott. Olivieri; alle liquidazioni delle istanze in materia di gratuito patrocinio nei procedimenti monocratici penali non ancora definiti provvederanno, invece, i singoli magistrati assegnatari del procedimento medesimo;

F) A far data dal 1° febbraio 2026 i turni relativi ai giudizi direttissimi dal lunedì al sabato della settimana saranno tenuti, a rotazione, dai magistrati professionali FTE dott.ssa Proietti, dott.ssa Marulli e dott. Olivieri i quali conserveranno l'assegnazione dei procedimenti del rispettivo turno

fino alla loro definizione, mentre i procedimenti relativi ai turni giudizi direttissimi effettuati, fino al 31.1.2026, dalle dott.sse D'Ottavi e Miccoli saranno assegnati, in prosecuzione, ai dott. Proietti, Marulli e Olivieri secondo il criterio cronologico e dell'ordine alfabetico del cognome del magistrato assegnatario;

G) **a)** il magistrato professionale dott. Pietro Olivieri terrà le proprie udienze dibattimentali monocratiche, per procedimenti da citazione diretta e da udienza preliminare, nonché le proprie udienze predibattimentali, a far data dal 2.5.2026, il 1°, 2°, 3° e 4° giovedì del mese dalle ore 9.00 in poi per fasce orarie mentre, dal 7.1.2026 al 30.4.2026, terrà udienza, alternativamente con la dott.ssa Marulli, nelle stesse giornate di udienza della Presidente di Sezione dott.ssa Panichi e della dott.ssa Proietti onde effettuare, nella medesima giornata, la riassegnazione e l'istruttoria dei procedimenti già pendenti sul ruolo ex dott.ssa Miccoli nonché di parte dei procedimenti in fase dibattimentale da udienza preliminare (per il ruolo della dott.ssa Proietti anche di giudizi immediati, di misure cautelari e di misure di sicurezza) come da elenchi allegati alla presente variazione e con fissazione della quarta udienza mensile nel 4° giovedì del mese; **b)** la trattazione dei fascicoli dei procedimenti monocratici dibattimentali da citazione diretta successiva alla udienza predibattimentale, fino alla data del 31.3.2026, sarà assegnata unicamente ai magistrati professionali FTE dott.ssa Marulli e dott. Olivieri, in misura paritaria di un fascicolo ciascuno, e ai magistrati onorari dott.sse Bondi Ciutti e Pomponi, in misura paritaria di due fascicoli ciascuno, sempre con criterio cronologico e alfabetico del cognome del magistrato onde consentire il riequilibrio del ruolo dei procedimenti da citazione diretta assegnati alla dott.ssa Proietti rispetto a quelli dei dott. Marulli e Olivieri immessi in possesso in data 18.12.2025 il cui ruolo è in formazione mentre, dalla data dell' 1.4.2026, o nella diversa data successiva o anteriore in cui si raggiungerà la perequazione dei ruoli dei tre magistrati FTE, la trattazione di tali procedimenti avverrà con la reintroduzione nella turnazione, in misura paritaria con i dott. Marulli e Olivieri, anche della dott.ssa Proietti **c)** alla trattazione dei fascicoli monocratici di procedimenti per reati da citazione diretta di nuova iscrizione saranno destinati, nella fase dibattimentale, con le specificazioni di cui sopra per il necessario riequilibrio del ruolo dott.ssa Proietti, i magistrati professionali dott.ssa Proietti, dott.ssa Marulli e dott. Olivieri nonché i magistrati onorari dott.sse Bondi Ciutti e Pomponi, e, in particolare: **c1)** i fascicoli trattati nell'udienza predibattimentale da citazione diretta dal magistrato professionale dott. Pietro Olivieri ed eventualmente fissati per la successiva fase dibattimentale saranno trattati, in quest'ultima fase, dalle dott.sse Proietti, Marulli, Bondi Ciutti e Pomponi secondo il criterio cronologico e il criterio alfabetico del cognome dei magistrati nella misura di un fascicolo ciascuno per le dott.sse Proietti e Marulli e di due fascicoli ciascuno per le dott.sse Bondi Ciutti e Pomponi **c2)** i procedimenti penali per reati da citazione diretta trattati, nella fase predibattimentale, dalla Presidente di Sezione dott.ssa Alessandra Panichi ed eventualmente fissati per la successiva fase dibattimentale saranno distribuiti ed assegnati ai magistrati professionali dott. Proietti, Marulli, Olivieri e ai magistrati onorari dott.sse Bondi Ciutti e Pomponi, con turnazione in rapporto di un procedimento ciascuno ai magistrati Proietti (con la specificazione di cui sopra per il riequilibrio ruolo dott.ssa Proietti) Marulli e Olivieri e di due procedimenti alle dott.sse Bondi Ciutti e Pomponi il tutto seguendo il criterio cronologico e dell'ordine alfabetico dei cognomi dei singoli magistrati professionali ed onorari e prevedendosi, inoltre, che, qualora, nella turnazione, un determinato procedimento non possa, per normazione primaria o secondaria, essere assegnato ad un magistrato onorario, il procedimento medesimo venga assegnato ad uno dei due magistrati professionali sempre secondo l'ordine alfabetico dei rispettivi cognomi e con rotazione paritaria, a tal fine, tra questi ultimi, con successiva assegnazione al magistrato onorario di volta in volta interessato del primo fascicolo successivo "non precluso", saltandosi, per quello specifico turno, la corrispondente assegnazione al magistrato professionale

assegnatario del fascicolo non attribuibile al G.O.T. (gli stessi criteri e principi saranno seguiti anche nel caso in cui vi siano più fascicoli consecutivi non assegnabili ai G.O.T., con “ recupero “ che coinvolgerà, in tal caso ed a seconda della singola fase del turno in atto, uno solo od entrambi i G.O.T. e uno o entrambi i magistrati professionali); c3) i criteri di cui ai precedenti punti c1) e c2) troveranno applicazione, a seconda dei casi, anche qualora il fascicolo del singolo procedimento monocratico da citazione diretta, nel quale sia stata celebrata l'udienza predibattimentale, dovesse tornare dalla Corte di Appello nell'ipotesi di cui all'art. 554-quater comma 3 c.p.p. ovvero qualora ricorra l'ipotesi di cui all'art. 554-quinquies, comma 4 c.p.p.; d) la turnazione nella distribuzione dei fascicoli dei procedimenti monocratici da citazione diretta avverrà, per l'udienza predibattimentale, in rapporto di due fascicoli per la Presidente di Sezione, dott.ssa Alessandra Panichi, ad uno ciascuno per i magistrati professionali dott.ssa Domizia Proietti, dott.ssa Marta Marulli e dott. Pietro Olivieri, secondo l'ordine alfabetico dei cognomi dei magistrati e secondo un criterio di distribuzione dei procedimenti sulla base della data in cui sia pervenuta all'ufficio dibattimento penale la richiesta, da parte del P.M., di indicazione della data da inserire nel decreto di citazione diretta a giudizio;

assegnatario, a far data dal 7.1.2026, unitamente alla Presidente di Sezione dott.ssa Panichi, dott.sse Proietti e Marulli, nella misura di due procedimenti alla dott.ssa Panichi e di un procedimento ciascuno ai dott. Proietti, Marulli e Olivieri secondo ordine cronologico e ordine alfabetico del cognome del magistrato dei procedimenti in udienza predibattimentale (80) già in carico alla dott.ssa D'Ecclesia, parzialmente assegnata, dal 7.1.2026, anche al settore civile.

A tutte le assegnazioni, distribuzioni e/o redistribuzioni di cui ai punti precedenti provvederà e/o soprintenderà il Presidente di Sezione.

H) In applicazione del nuovo testo dell'art. 420 quater c.p.p. e del testo dell'art. 132 ter disp. att. c.p.p., quali introdotti dal D. Lvo n. 150/2022, si dispone che: - a) le udienze destinate alla riapertura dei procedimenti definiti con sentenza resa ai sensi del citato art. 420 quater c.p.p. nuova formulazione si terranno tutte, presso la sede del Tribunale di Ascoli Piceno, nell'aula n. 93; - b) le udienze medesime avranno luogo nel primo giorno non festivo del mese di ottobre di ciascun anno, se la persona sia stata rintracciata nel primo semestre dell'anno, e nel primo giorno non festivo del mese di marzo dell'anno successivo, se la persona sia stata rintracciata nel secondo semestre di ogni singolo anno; - c) le udienze saranno tenute, di volta in volta, dal magistrato professionale che risulterà di turno, nel singolo giorno di interesse, per i giudizi direttissimi, secondo la tabella ordinaria; - d) il magistrato che terrà l'udienza destinata alla riapertura dei procedimenti definiti con sentenza ai sensi dell'art. 420-quater c.p.p. nuova formulazione provvederà, poi, a rinviare il procedimento, per la successiva trattazione (udienza dibattimentale, nei procedimenti, monocratici o collegiali, per reati da udienza preliminare, sia iscritti successivamente all'entrata in vigore del D. Lvo n. 150/2022, sia iscritti anteriormente a tale data, per i quali ricorra l'ipotesi di cui all'art. 89 comma 2 del D. Lvo n. 150/2022; udienza predibattimentale, nei procedimenti per reati da citazione diretta il cui decreto di citazione sia stato emesso successivamente all'entrata in vigore del D. Lvo n. 150/2022; udienza dibattimentale, nei procedimenti per reati da citazione diretta il cui decreto di citazione sia stato emesso anteriormente all'entrata in vigore del D. Lvo n. 150/2022 e per i quali ricorra l'ipotesi di cui all'art. 89 comma 2 del D. Lvo n. 150/2022), dinanzi al giudice, monocratico o collegiale, che risulti destinatario, secondo i criteri tabellari ordinari vigenti del momento, dello stesso o, in difetto di precedente assegnazione ed a seconda dei reati oggetto del singolo procedimento, sui ruoli monocratici dei magistrati professionali e/o onorari di cui sopra (dott.ssa Domizia Proietti; dott.ssa Marta Marulli; dott. Pietro Olivieri; dott.ssa Barbara Bondi Ciutti; dott.ssa Barbara Pomponi) con rotazione paritaria tra loro, e, in caso di procedimento a cognizione

collegiale, ad udienza del collegio, seguendo i criteri tabellari di cui sopra per i procedimenti relativi ai reati a trattazione collegiale;

In caso di assenza o impedimento dei dott. Proietti, Marulli, Olivieri gli stessi saranno sostituiti dai colleghi secondo ordine alfabetico del cognome: pertanto la dott. Marulli sarà sostituita dal dott. Olivieri, il dott. Olivieri sarà sostituito dalla dott.ssa Proietti, la dott.ssa Proietti sarà sostituita dalla dott.ssa Marulli.

I) I ruoli penali dibattimentali monocratici assegnati ai magistrati professionali dott.ri Marta Marulli, Pietro Olivieri e Domizia Proietti sono, tutt'ora, nonostante il riequilibrio già operato con il D.P. n. 1/2026, non omogeni sia sotto il profilo numerico che quello qualitativo, presentando il ruolo dott.ssa Proietti, alle date dell'ultima estrazione dei dati statistici (giugno 2026), una fisiologica ma netta eccedenza di pendenze, rispetto al ruolo dei colleghi Marta Marulli e Pietro Olivieri (n. procedimenti totali 252 ruolo dott.ssa Domizia Proietti; n. procedimenti totali 170 ruolo dott.ssa Marta Marulli; n. procedimenti totali 170 ruolo dott. Pietro Olivieri, di cui n. 91 procedimenti per reati da sviluppo UP ruolo dott.ssa Domizia Proietti, n. 63 procedimenti per reati da sviluppo UP ruolo dott.ssa Marta Marulli, n. 70 procedimenti per reati da sviluppo UP ruolo dott. Pietro Olivieri), sicchè è indispensabile incentivare immediatamente i meccanismi per realizzare un tendenziale riequilibrio dei ruoli medesimi, sia sotto il profilo quantitativo che qualitativo, nell'ottica di un produttivo ed efficiente andamento del settore dibattimento, anche in vista della finalità di riduzione del Disposition Time penale nonché del raggiungimento del carico esigibile da parte di ciascun giudice; il tendenziale riequilibrio dei ruoli dei tre giudici togati FTE del settore dibattimento monocratico va realizzato con la sospensione delle assegnazioni alla dott.ssa Domizia Proietti, sia come giudice del dibattimento monocratico per reati da citazione diretta che come giudice del dibattimento monocratico per reati da sviluppo da udienza preliminare, sino alla data del 31.12.2026 o, comunque, sino al raggiungimento, in epoca anteriore, di un pari numero di processi, sia come giudice del dibattimento monocratico per reati da citazione diretta sia come giudice monocratico per reati da udienza preliminare, con quelli pendenti sui ruoli dei dott.ri Marta Marulli e Pietro Olivieri (D.P. 37/2026 del 30/06/2026)

14) Dott.ssa Noemi MARTINI - Giudice

A) Giudice Delegato alle nuove procedure concorsuali al 25% con il magistrato professionale dott.ssa Francesca Calagna. Il magistrato professionale dott.ssa Noemi Martini terrà udienza, in materia di procedure concorsuali, il 1° e 3° giovedì del mese dalle ore 9.00 per fasce orarie e il 1° e 3° venerdì del mese dalle ore 9.00 per fasce orarie; la dott.ssa Calagna rimarrà assegnataria di tutti i procedimenti in materia già pendenti sul suo ruolo alla data di efficacia del presente progetto tabellare; in dettaglio, le nuove iscrizioni in materia di procedure concorsuali saranno suddivise tra i magistrati professionali dott.ssa Francesca Calagna e Noemi Martini (quali contitolari della funzione), nella misura rispettiva di $\frac{3}{4}$ e di $\frac{1}{4}$ (i primi tre fascicoli alla dott.ssa Calagna, il quarto alla dott.ssa Martini, e così via) e seguendo l'ordine di iscrizione progressivo dei fascicoli, nonché distintamente per ciascuna delle seguenti sottomaterie: a) procedure per sovraindebitamento (in esse considerati le liquidazioni controllate, i piani di ristrutturazione dei debiti del consumatore e i concordati minori, nonché, ai sensi della legge n. 3/2012, gli accordi di composizione della crisi, i piani del consumatore e le liquidazioni del patrimonio); b) fallimenti di cui alla normativa previgente e liquidazioni giudiziali ai sensi della nuova normativa di cui al D. Lvo n. 14/2019; c) concordati preventivi; d) accordi di ristrutturazione; e) volontaria giurisdizione in materia di procedure concorsuali e registro delle imprese; f) ogni altro eventuale ulteriore procedimento, nella

complessiva materia delle procedure concorsuali, che non sia classificabile specificamente in una delle sottomaterie di cui ai punti precedenti.

B) Componente e Giudice relatore del Collegio civile in materia di procedure concorsuali con udienza il venerdì di ogni settimana dalle ore 12.00; il Collegio ordinario in materia sarà composto dal Presidente del Tribunale, senza funzioni di relatore, e dai magistrati professionali dott.ssa Francesca Calagna e Noemi Martini, quali componenti effettivi e relatori;

l'udienza collegiale in materia di procedure concorsuali avrà luogo il giovedì e/o venerdì di ogni settimana dalle ore 11,30 e il Collegio ordinario sarà composto dal Presidente del Tribunale, quale Presidente non relatore, e dai magistrati professionali dott.sse Francesca Calagna e Noemi Martini, quali componenti effettivi e relatori.

C) Per i reclami collegiali in materia di procedure concorsuali il Collegio, con udienza da tenersi sempre il venerdì di ogni settimana dalle ore 12.00, sarà composto dal Presidente del Tribunale, quale Presidente non relatore, dal magistrato professionale dott.ssa Francesca Calagna o dal magistrato professionale dott.ssa Noemi Martini (a seconda di quale dei due magistrati non sia stato autore del provvedimento reclamato) quali relatrici, e dal magistrato professionale dott.ssa Simona D'Ottavi, quale terzo componente non relatore, prevedendosi tale composizione del Collegio anche per ogni altro caso, di cognizione collegiale, di legittima assenza, impedimento, incompatibilità, astensione o ricazione di uno dei due magistrati titolari della funzione di Giudice Delegato;

in ogni altro caso di legittima assenza, impedimento, incompatibilità, astensione o ricazione, ab origine o sopravvenuta, di uno dei due magistrati titolari della funzione di Giudice Delegato, il primo sostituto, nella funzione, per il singolo procedimento o, a seconda dei casi, per singoli atti, sarà l'altro magistrato titolare della funzione, e, per il caso di legittima assenza, impedimento, incompatibilità, astensione o ricazione anche di quest'ultimo, il sostituto andrà individuato, a rotazione, in primo luogo, tra i magistrati professionali addetti agli altri settori della materia civile (secondo il seguente ordine: esecuzioni civili; contenzioso civile ordinario e di famiglia; tutelare; sempre rispettivamente in ordine crescente di anzianità di ruolo), e, infine, tra i magistrati professionali dell'Ufficio addetti, indifferentemente, agli altri settori di attività, sempre seguendo il criterio dell'anzianità inversa (dal meno anziano in ruolo al più anziano).

D) Quale Giudice delle Esecuzioni immobiliari si occuperà dei procedimenti di nuova iscrizione in misura paritaria con il G.O.T. dott.ssa Paola Mariani (sino al ritorno nel settore civile della dott.ssa D' Ottavi, fatte salve future differenti determinazioni), con udienze al 2° e 4° venerdì del mese dalle ore 9.00 per fasce orarie, nonché di tutti i reclami avverso i provvedimenti emessi in materia dalla dott.ssa D' Ottavi e dal G.O.T. dott.ssa Mariani, con udienze da tenersi il giovedì od il venerdì per fasce orarie compatibili con eventuali altre udienze da tenersi nel medesimo giorno;

E) La dott.ssa Noemi Martini farà parte stabilmente degli Uffici per il processo – Settore Esecuzioni immobiliari e Procedure concorsuali e settore Contenzioso civile, con assegnazione alla stessa del G.O.T. dott.ssa Tiziana D' Ecclesia, la quale, nel secondo U.P.P., oltre a rimanere assegnataria di tutti i procedimenti contenziosi civili, ivi compresi quelli in materia di sfratto, già attribuiti alla stessa alla data di efficacia della presente proposta tabellare, sarà assegnataria, per delega del citato magistrato professionale ai sensi dell'art. 10, comma 12 lett. c), d) ed e) del D. Lgs. n. 116/2017, anche di fascicoli di nuova iscrizione che rientrino nei limiti di materia, di valore e di complessità quali previsti da detta ultima norma (art. 180, comma 4 Circ. tabelle), e, inoltre, potrà ricevere delega, dal magistrato professionale assegnante, anche per lo svolgimento, nei fascicoli di

contenzioso civile ordinario trattati e gestiti direttamente da quest'ultimo, delle attività indicate dall'art. 10, comma 11 del D. Lgs. n. 116/2017, con i criteri ed i limiti ivi previsti.

F) Componente, con funzioni di relatore, dei collegi civili ordinari (con eventuale udienza il venerdì dalle ore 12.00) relativamente alle cause contenziose civili ordinarie di cognizione collegiale delle quali lo stesso sia stato, in precedenza, giudice istruttore.

G) Componente titolare ed anche relatore nel Collegio della Sezione Specializzata per le controversie Agrarie, con udienza da tenersi il 4° venerdì di ogni mese, con assegnazione degli affari, tra la stessa e gli altri componenti relatori dello stesso collegio (dott.ssa Francesca Sirianni e dott.ssa Noemi Marini), secondo criterio di turnazione automatico e paritario basato sull'ordine di iscrizione del procedimento e sull'ordine alfabetico dei cognomi dei magistrati medesimi.

H) Giudice componente supplente della dott.ssa D' Ottavi nel Collegio ricusazioni.

I) Quanto ai procedimenti incamerati sino al 28 luglio 2026 dalla dott.ssa Foti, secondo rilevazione statistica alla data odierna pari a circa n. 240, gli stessi saranno distribuiti nella percentuale dei 2/3 alla dott.ssa Noemi Martini (partendo da quelli di più remota iscrizione, in modo da mettere a disposizione della stessa un maggior numero di procedimenti maturi per la decisione o prossimi a tale fase, così da consentirle la possibilità di deposito di sentenze coerente con i carichi esigibili; il maggior quantitativo di fascicoli redistribuiti alla collega Noemi Martini è giustificato dalla finalità di riequilibrio dei ruoli con gli altri magistrati del settore civile, dopo un primo periodo dalla immissione in possesso della collega, caratterizzato solo da nuove assegnazioni senza attribuzione di fascicoli pendenti) ed in numero del 50% ciascuna del restante 1/3 dei restanti fascicoli, alle dott.sse Francesca Calagna e Francesca Sirianni;

L) Quanto ai procedimenti di nuova iscrizione del ruolo civile contenzioso ordinario dal 29/07/2026, gli stessi verranno assegnati in misura paritaria secondo criterio di turnazione automatico basato sull'ordine di iscrizione del procedimento e sull'ordine alfabetico dei cognomi dei magistrati, alle dott.sse Noemi Martini e Francesca Sirianni sino al rientro in servizio della dott.ssa Elisa Ciabattoni, e secondo il medesimo criterio, alle dott.sse Simona D' Ottavi, Noemi Martini e Francesca Sirianni dopo il suddetto rientro, con udienze nei giorni già individuati dalle colleghe ed inseriti nel D.P. n. 1/2026 e con partecipazione ai Collegi con funzioni di relatore nelle cause di cui le stesse siano state giudice istruttore;

M) I procedimenti di reclamo, cautelari ante causam e possessori di prima istanza, verranno assegnati in misura paritaria secondo criterio di turnazione automatico basato sull'ordine di iscrizione del procedimento e sull'ordine alfabetico dei cognomi dei magistrati, alle dott.sse Francesca Calagna, Noemi Martini e Francesca Sirianni sino al rientro in servizio della dott.ssa Elisa Ciabattoni, e secondo il medesimo criterio, alle dott.sse Francesca Calagna, Elisa Ciabattoni, Noemi Martini e Francesca Sirianni dopo il suddetto rientro, con udienze nei giorni già individuati dalle colleghe ed inseriti nel D.P. n. 1/2026;

N) Relativamente ai decreti ingiuntivi, le turnazioni concernenti le assegnazioni dei procedimenti in questione, avverranno, in misura paritaria ed a rotazione seguendo l'ordine di iscrizione del procedimento e l'ordine alfabetico dei cognomi dei giudici interessati, tra i magistrati professionali dott.sse Francesca Calagna e Noemi Martini sino al rientro in servizio della dott.ssa Ciabattoni, e secondo un criterio non paritetico alle dott.sse Francesca Calagna (3), Elisa Ciabattoni (2) , Simona D' Ottavi (2) e Noemi Martini (3), dopo il suddetto rientro.

GIUDICI ONORARI DI PACE IN SERVIZIO PRESSO IL TRIBUNALE

Con la presente variazione tabellare i Giudici Onorari vengono mantenuti nei settori di attività di seguito specificati, secondo le diverse modalità di utilizzo previste dalla Circolare sulla formazione delle tabelle per il quadriennio 2026-2029 ed in relazione alle diversificate situazioni ed esigenze dei vari settori.

I Giudici Onorari del settore civile saranno coordinati dal Presidente, mentre quelli del settore penale saranno coordinati, su delega del Presidente del Tribunale, dal Presidente di Sezione, il tutto mediante incontri periodici volti ad assicurare uniformità di indirizzi giurisprudenziali.

1) Dott.ssa Tiziana D'ECCLESIA – G.O.P.

A) Già assegnataria dei procedimenti penali monocratici da citazione diretta, in fase predibattimentale o dibattimentale, con ruolo autonomo e in considerazione della sua parziale assegnazione al settore civile, si prevede quanto segue:

- il ruolo dibattimentale penale monocratico della dott.ssa D'Ecclesia, stante la sua parziale assegnazione al settore civile a far data dal 7.1.2026 e con parziale assegnazione al settore penale fino ad esaurimento dei procedimenti in fase dibattimentale con istruttoria già iniziata, sarà riassegnato come segue:

- i procedimenti da udienze predibattimentali, nella misura di 80, saranno tutti riassegnati ai magistrati professionali Presidente di Sezione dott.ssa Panichi, dott.ssa Proietti, dott.ssa Marulli e dott. Olivieri nella misura di due procedimenti alla dott.ssa Panichi e di un procedimento ciascuno ai dott. Proietti, Marulli e Olivieri secondo criterio cronologico e dell'ordine alfabetico del cognome del magistrato;

- i procedimenti in fase dibattimentale nei quali non è stata iniziata l'istruttoria, nella misura totale di 32, saranno assegnati in misura paritetica di un fascicolo ciascuno ai dott. Marulli e Olivieri secondo criterio cronologico e alfabetico del cognome del magistrato;

- i procedimenti in fase dibattimentale con istruttoria iniziata continueranno ad essere trattati e saranno definiti dalla dott.ssa D'Ecclesia. Le udienze penali saranno tenute dalla dott.ssa D'Ecclesia dall' 1.1.2026 al 30.3.2026 nelle date già fissate e, a far data dal 1.4.2026, il secondo e il quarto martedì del mese.

In caso di assenza o impedimento, la dott.ssa D'Ecclesia nel settore dibattimento penale sarà sostituita dalla Dott.ssa Bondi Ciutti e, in caso di assenza di quest'ultima, dalla dott.ssa Pomponi.

Sarà affiancata nell' ambito dell' Ufficio per il processo civile contenzioso, alla dott.ssa Noemi Martini.

B) In tale veste, sarà assegnataria, per delega del citato magistrato professionale ai sensi dell'art. 10, comma 12 lett. c), d) ed e) del D. Lgs. n. 116/2017, di fascicoli civili di nuova iscrizione che rientrino nei limiti di materia, di valore e di complessità quali previsti da detta ultima norma (art. 180, comma 4 Circolare) e, inoltre, potrà ricevere delega, dal magistrato professionale assegnante, anche per lo svolgimento, nei fascicoli trattati e gestiti direttamente da quest'ultimo, delle attività indicate dall'art. 10, comma 11 del D. Lgs. n. 116/2017, con i criteri ed i limiti ivi previsti.

Terrà udienza civile a partire dall' 1.4.2026 il 1° ed il 3° martedì del mese, per fasce orarie, e successivamente tutti i martedì, una volta esauriti i procedimenti penali.

C)- Le nuove iscrizioni in materia di previdenza ed assistenza, ivi inclusi i procedimenti per ATP di cui all'art. 445 bis c.p.c. saranno distribuite tra i magistrati onorari dott.sse Paola Del Curto e Tiziana D'Ecclesia, con turnazione da farsi in rapporto paritario di n. 1 fascicolo ciascuna (su delega del magistrato specializzato del Lavoro all'interno dell'Ufficio per il processo – settore Lavoro e Previdenza), seguendo l'ordine cronologico di iscrizione dei procedimenti e l'ordine alfabetico dei cognomi dei magistrati interessati;

- La dott.ssa D' Ecclesia sarà assegnataria, all'interno dell'Ufficio per il processo – Settore Lavoro, sempre su delega del magistrato professionale specializzato, anche di eventuali cause di lavoro (art. 180, commi 3 e 4 Circolare) che abbiano ad oggetto il mero pagamento di somme di denaro di importo non superiore ad € 50.000,00, purchè non aventi ad oggetto domande anche di natura costitutiva, tra esse comprese le relative ed eventuali domande accessorie, e purchè non si tratti di cause in materia di licenziamenti. L'assegnazione di fascicoli di nuova iscrizione verrà curata dal magistrato professionale specializzato del Lavoro; il G.O.T. potrà svolgere, con riferimento ai fascicoli delegati, tutte le funzioni (tentativo di conciliazione, trattazione, istruzione e decisione), attenendosi, in ogni caso, alle direttive concordate con il magistrato professionale specializzato del Lavoro, anche alla luce dei criteri generali definiti all'esito delle riunioni di cui all'art. 22 del D. Lgs. n. 116/2017;

- La dott.ssa D' Ecclesia pertanto sarà componente dell'Ufficio del Processo – Settore Lavoro e Previdenza;

2) Dott.ssa Paola MARIANI – G.O.T.

A) Assegnataria dei procedimenti civili contenziosi già pendenti sul suo ruolo, ivi comprese, con ruolo autonomo, le cause in materia di sfratti; l'udienza verrà tenuta tutti i lunedì per il civile contenzioso e i martedì per le cause di sfratto dalle ore 9.30 per fasce orarie.

B) Assegnataria all'interno dell'Ufficio per il processo – Settore Contenzioso civile, per delega del magistrato professionale di abbinamento dott.ssa Francesca Sirianni ai sensi dell'art. 10, comma 12 lett. c), d) ed e) del D. Lgs. n. 116/2017, anche di fascicoli di nuova iscrizione che rientrino nei limiti di materia, di valore e di complessità quali previsti da detta ultima norma (art. 180, comma 4 Circolare). L'udienza sarà tenuta tutti i lunedì dalle ore 9.30 per fasce orarie. Il G.O.T. potrà svolgere, con riferimento ai fascicoli delegati, tutte le funzioni (tentativo di conciliazione, trattazione, istruzione e decisione), attenendosi, in ogni caso, alle direttive concordate con il magistrato professionale di assegnazione, anche alla luce dei criteri generali definiti all'esito delle riunioni di cui all'art. 22 del D. Lgs. n. 116/2017. Il G.O.T., inoltre, potrà ricevere delega, dal magistrato professionale assegnante, anche per lo svolgimento, nei fascicoli trattati e gestiti direttamente da quest'ultimo, delle attività indicate dall'art. 10, comma 11 del D. Lgs. n. 116/2017, con i criteri ed i limiti ivi indicati.

C) Assegnataria del ruolo intero autonomo delle esecuzioni mobiliari (art. 178, comma 3 Circolare), con udienza tutti i mercoledì, dalle ore 9.30 per fasce orarie; il tutto ferma restando, altresì, la possibilità e qualora necessario in relazione al numero dei procedimenti, di fissare cause di contenzioso civile e/o affari di esecuzioni mobiliari anche nei predetti giorni di martedì destinati prevalentemente alle convalide di sfratto.

D) Assegnataria, all'interno dell'Ufficio per il processo – Giudice Tutelare, dei procedimenti relativi a tutti i TSO.

E) Componente degli Uffici per il processo – settore Civile Contenzioso, settore Esecuzioni immobiliari e Procedure concorsuali e settore Giudice Tutelare, con assegnazione, rispettivamente, ai magistrati professionali dottori Francesca Sirianni, Simona D'Ottavi, Francesca Calagna e Enza Foti, quest'ultima quale Giudice Tutelare titolare.

F) la dott.ssa Paola Mariani continuerà ad essere anche primo supplente designato per le sostituzioni nel settore delle esecuzioni immobiliari, sia della dott.ssa D' Ottavi che della dott.ssa Martini.

3) Dott.ssa Barbara BONDI CIUTTI – G.O.T.

A) Assegnataria dei procedimenti penali monocratici da citazione diretta, quale componente dell' Ufficio per il processo – settore Penale.

L'udienza sarà tenuta dalla dott.ssa Bondi Ciutti, di norma, il martedì ed il giovedì del mese dalle ore 9,00 per fasce orarie sino ad esaurimento delle udienze già fissate e da tale momento con una udienza settimanale nel giorno di giovedì, stesso orario;

Alla trattazione dei fascicoli monocratici di procedimenti per reati da citazione diretta di nuova iscrizione saranno destinati, nella fase dibattimentale, con le specificazioni di cui sopra per il necessario riequilibrio del ruolo dott.ssa Proietti, i magistrati professionali dott.ssa Proietti, dott.ssa Marulli e dott. Olivieri nonché i magistrati onorari dott.sse Bondi Ciutti e Pomponi, e, in particolare: secondo il criterio cronologico e il criterio alfabetico del cognome dei magistrati nella misura di un fascicolo ciascuno per le dott.sse Proietti e Marulli e per il dott. Olivieri e di due fascicoli ciascuno per le dott.sse Bondi Ciutti e Pomponi prevedendosi inoltre che, qualora nella turnazione un determinato procedimento non possa, per normazione primaria o secondaria, essere assegnato ad un magistrato onorario, il procedimento medesimo venga assegnato ad uno dei due magistrati professionali sempre secondo l'ordine alfabetico dei rispettivi cognomi e con rotazione paritaria, a tal fine, tra questi ultimi, con successiva assegnazione al magistrato onorario di volta in volta interessato del primo fascicolo successivo "non precluso", saltandosi, per quello specifico turno, la corrispondente assegnazione al magistrato professionale assegnatario del fascicolo non attribuibile al G.O.T. (gli stessi criteri e principi saranno seguiti anche nel caso in cui vi siano più fascicoli consecutivi non assegnabili ai G.O.T., con "recupero" che coinvolgerà, in tal caso ed a seconda della singola fase del turno in atto, uno solo od entrambi i G.O.T. e uno o tutti i magistrati professionali); i criteri di cui ai precedenti punti troveranno applicazione, a seconda dei casi, anche qualora il fascicolo del singolo procedimento monocratico da citazione diretta, nel quale sia stata celebrata l'udienza predibattimentale, dovesse tornare dalla Corte di Appello nell'ipotesi di cui all'art. 554-quater comma 3 c.p.p. ovvero qualora ricorra l'ipotesi di cui all'art. 554-quinquies, comma 4 c.p.p.

Per la fase esecutiva provvederanno, per i procedimenti diversi da quelli relativi agli artt. 670 e 671 c.p.p., i giudici che hanno redatto la sentenza.

B) In applicazione del nuovo testo dell'art. 420 quater c.p.p. e del testo dell'art. 132 ter disp. att. c.p.p., quali introdotti dal D. Lvo n. 150/2022, si dispone che: - a) le udienze destinate alla riapertura dei procedimenti definiti con sentenza resa ai sensi del citato art. 420 quater c.p.p. nuova formulazione si terranno tutte, presso la sede del Tribunale di Ascoli Piceno, nell'aula n. 93; - b) le udienze medesime avranno luogo nel primo giorno non festivo del mese di ottobre di ciascun anno, se la persona sia stata rintracciata nel primo semestre dell'anno, e nel primo giorno non festivo del mese di marzo dell'anno successivo, se la persona sia stata rintracciata nel secondo semestre di ogni

singolo anno; - c) le udienze saranno tenute, di volta in volta, dal magistrato professionale che risulterà di turno, nel singolo giorno di interesse, per i giudizi direttissimi, secondo la tabella ordinaria; - d) il magistrato che terrà l'udienza destinata alla riapertura dei procedimenti definiti con sentenza ai sensi dell'art. 420 quater c.p.p. nuova formulazione provvederà, poi, a rinviare il procedimento, per la successiva trattazione (udienza dibattimentale, nei procedimenti, monocratici o collegiali, per reati da udienza preliminare, sia iscritti successivamente all'entrata in vigore del D. Lvo n. 150/2022, sia iscritti anteriormente a tale data, per i quali ricorra l'ipotesi di cui all'art. 89, comma 2 del D. Lvo n. 150/2022; udienza predibattimentale, nei procedimenti per reati da citazione diretta il cui decreto di citazione sia stato emesso successivamente all'entrata in vigore del D. Lvo n. 150/2022; udienza dibattimentale, nei procedimenti per reati da citazione diretta il cui decreto di citazione sia stato emesso anteriormente all'entrata in vigore del D. Lvo n. 150/2022 e per i quali ricorra l'ipotesi di cui all'art. 89, comma 2 del D. Lvo n. 150/2022), dinanzi al giudice, monocratico o collegiale, che risulti destinatario, secondo i criteri tabellari ordinari vigenti del momento, dello stesso (cfr. Circolare ministeriale del 21-10-2022, punto 3.0, ultimo periodo) o, in difetto di precedente assegnazione ed a seconda dei reati oggetto del singolo procedimento, sui ruoli monocratici dei magistrati professionali e/o onorari di cui sopra (dott.ssa Domizia Proietti; dott.ssa Marta Marulli; dott. Pietro Olivieri; G.O.T. dott.sse Barbara Bondi Ciutti e Barbara Pomponi), con rotazione paritaria tra loro, e, in caso di procedimento a cognizione collegiale, ad udienza del collegio previsto tabellarmente, seguendo i criteri tabellari di cui sopra per i procedimenti relativi ai reati a trattazione collegiale.

In caso di assenza o di impedimento della dott.ssa Bondi Ciutti la stessa sarà sostituita dalla dott.ssa Pomponi.

4) Dott.ssa Barbara POMPONI – G.O.T.

A) Assegnataria dei procedimenti penali monocratici da citazione diretta, quale componente dell'Ufficio per il processo – settore Penale.

L'udienza sarà tenuta dalla dott.ssa Pomponi di norma, nei giorni ed ore previste sino ad esaurimento delle udienze già fissate e da tale momento con una udienza settimanale nel giorno di lunedì, dalle ore 9,00 per fasce orarie;

Alla trattazione dei fascicoli monocratici di procedimenti per reati da citazione diretta di nuova iscrizione saranno destinati, nella fase dibattimentale, con le specificazioni di cui sopra per il necessario riequilibrio del ruolo dott.ssa Proietti, i magistrati professionali dott.ssa Proietti, dott.ssa Marulli e dott. Olivieri nonché i magistrati onorari dott.sse Bondi Ciutti e Pomponi, e, in particolare: secondo il criterio cronologico e il criterio alfabetico del cognome dei magistrati nella misura di un fascicolo ciascuno per le dott.sse Proietti e Marulli e per il dott. Olivieri e di due fascicoli ciascuno per le dott.sse Bondi Ciutti e Pomponi prevedendosi, inoltre, che, qualora, nella turnazione, un determinato procedimento non possa, per normazione primaria o secondaria, essere assegnato ad un magistrato onorario, il procedimento medesimo venga assegnato ad uno dei due magistrati professionali sempre secondo l'ordine alfabetico dei rispettivi cognomi e con rotazione paritaria, a tal fine, tra questi ultimi, con successiva assegnazione al magistrato onorario di volta in volta interessato del primo fascicolo successivo “non precluso”, saltandosi, per quello specifico turno, la corrispondente assegnazione al magistrato professionale assegnatario del fascicolo non attribuibile al G.O.T. (gli stessi criteri e principi saranno seguiti anche nel caso in cui vi siano più fascicoli consecutivi non assegnabili ai G.O.T., con “recupero” che coinvolgerà, in tal caso ed a

seconda della singola fase del turno in atto, uno solo od entrambi i G.O.T. e uno o tutti i magistrati professionali); i criteri di cui ai precedenti punti troveranno applicazione, a seconda dei casi, anche qualora il fascicolo del singolo procedimento monocratico da citazione diretta, nel quale sia stata celebrata l'udienza predibattimentale, dovesse tornare dalla Corte di Appello nell'ipotesi di cui all'art. 554-quater comma 3 c.p.p. ovvero qualora ricorra l'ipotesi di cui all'art. 554-quinquies, comma 4 c.p.p.

Per la fase esecutiva provvederanno, per i procedimenti diversi da quelli relativi agli artt. 670 e 671 c.p.p., i giudici che hanno redatto la sentenza.

B) In applicazione del nuovo testo dell'art. 420 quater c.p.p. e del testo dell'art. 132 ter disp. att. c.p.p., quali introdotti dal D. Lvo n. 150/2022, si dispone che: - a) le udienze destinate alla riapertura dei procedimenti definiti con sentenza resa ai sensi del citato art. 420 quater c.p.p. nuova formulazione si terranno tutte, presso la sede del Tribunale di Ascoli Piceno, nell'aula n. 93; - b) le udienze medesime avranno luogo nel primo giorno non festivo del mese di ottobre di ciascun anno, se la persona sia stata rintracciata nel primo semestre dell'anno, e nel primo giorno non festivo del mese di marzo dell'anno successivo, se la persona sia stata rintracciata nel secondo semestre di ogni singolo anno; - c) le udienze saranno tenute, di volta in volta, dal magistrato professionale che risulterà di turno, nel singolo giorno di interesse, per i giudizi direttissimi, secondo la tabella ordinaria; - d) il magistrato che terrà l'udienza destinata alla riapertura dei procedimenti definiti con sentenza ai sensi dell'art. 420 quater c.p.p. nuova formulazione provvederà, poi, a rinviare il procedimento, per la successiva trattazione (udienza dibattimentale, nei procedimenti, monocratici o collegiali, per reati da udienza preliminare, sia iscritti successivamente all'entrata in vigore del D. Lvo n. 150/2022, sia iscritti anteriormente a tale data, per i quali ricorra l'ipotesi di cui all'art. 89, comma 2 del D. Lvo n. 150/2022; udienza predibattimentale, nei procedimenti per reati da citazione diretta il cui decreto di citazione sia stato emesso successivamente all'entrata in vigore del D. Lvo n. 150/2022; udienza dibattimentale, nei procedimenti per reati da citazione diretta il cui decreto di citazione sia stato emesso anteriormente all'entrata in vigore del D. Lvo n. 150/2022 e per i quali ricorra l'ipotesi di cui all'art. 89, comma 2 del D. Lvo n. 150/2022), dinanzi al giudice, monocratico o collegiale, che risulti destinatario, secondo i criteri tabellari ordinari vigenti del momento, dello stesso (cfr. Circolare ministeriale del 21-10-2022, punto 3.0, ultimo periodo) o, in difetto di precedente assegnazione ed a seconda dei reati oggetto del singolo procedimento, sui ruoli monocratici dei magistrati professionali e/o onorari di cui sopra (dott.ssa Domizia Proietti; dott.ssa Marta Marulli; dott. Pietro Olivieri; G.O.T. dott.sse Barbara Bondi Ciutti e Barbara Pomponi), con rotazione paritaria tra loro, e, in caso di procedimento a cognizione collegiale, ad udienza del collegio previsto tabellarmente, seguendo i criteri tabellari di cui sopra per i procedimenti relativi ai reati a trattazione collegiale.

In caso di assenza o di impedimento della dott.ssa Pomponi la stessa sarà sostituita dalla dott.ssa Bondi Ciutti.

5) Dott.ssa Luisella LORENZI – G.O.T.

A) Assegnataria dei procedimenti civili contenziosi già pendenti sul suo ruolo alla data di efficacia della presente proposta tabellare; l'udienza verrà tenuta i lunedì e i giovedì di ogni settimana dalle ore 9,00 per fasce orarie;

B) Assegnataria all'interno dell'Ufficio per il processo – Settore Contenzioso civile, per delega della dott.ssa Foti ai sensi dell'art. 10, comma 12 lett. c), d) ed e) del D. Lgs. n. 116/2017, anche di

fascicoli di nuova iscrizione che rientrino nei limiti di materia, di valore e di complessità quali previsti da detta ultima norma (art. 180, comma 4 Circolare). Il G.O.T. potrà svolgere, con riferimento ai fascicoli delegati, tutte le funzioni (tentativo di conciliazione, trattazione, istruzione e decisione), attenendosi, in ogni caso, alle direttive concordate con il magistrato professionale di assegnazione, anche alla luce dei criteri generali definiti all'esito delle riunioni di cui all'art. 22 del D. Lgs. n. 116/2017. Il G.O.P., inoltre, potrà ricevere delega, dal magistrato professionale assegnante, anche per lo svolgimento, nei fascicoli trattati e gestiti direttamente da quest'ultimo, delle attività indicate dall'art. 10, comma 11 del D. Lgs. n. 116/2017, con i criteri ed i limiti ivi indicati.

C) Componente dell'Ufficio per il processo – settore Civile Contenzioso, con assegnazione al magistrato professionale dott.ssa Foti;

essendo quest'ultima divenuta contitolare, fra l'altro, del ruolo contenzioso specializzato in materia di famiglia, stato e capacità delle persone a partire dall'1.2.2026, potrà ricevere l'incarico di procedere, oltre che allo svolgimento delle altre funzioni di cui all'art. 10, comma 10 del D. Lvo n. 116/2017, anche, su delega, di volta in volta, del magistrato professionale suddetto, all'espletamento delle prove orali relative a cause contenziose esistenti sui ruoli specializzati di quest'ultima, con previsione di restituzione del fascicolo della prova delegata, una volta ultimata la stessa, al magistrato titolare del ruolo.

D) Assegnataria dei procedimenti di volontaria giurisdizione non di famiglia e non in materia concorsuale e nemmeno di pertinenza del Giudice tutelare, con udienza al lunedì e giovedì di ogni settimana, con l'unica eccezione degli eventuali affari, nella materia, per i quali sia prevista la cognizione collegiale, per i quali la relativa udienza, qualora necessaria, è prevista nella giornata del venerdì.

6) Dott.ssa Stefania IANNETTI – G.O.T.

A) Componente dell'Ufficio per il processo – Giudice Tutelare, con assegnazione al magistrato professionale dott.ssa Enza Foti; assegnataria, in tale veste, unitamente al Giudice Togato dott.ssa Enza Foti delle funzioni di Giudice Tutelare con udienza ogni lunedì e giovedì dalle ore 9.00 per fasce orarie per la trattazione di tutti i fascicoli e le istanze comunque attinenti alla materia del Giudice Tutelare, fatta eccezione per i procedimenti relativi ai T.S.O. affidati al G.O.T. dott.ssa Paola Mariani e per i procedimenti relativi ai minori affidati al magistrato professionale dott.ssa Enza Foti.

B) Componente dell'Ufficio per il processo – settore Contenzioso civile, con assegnazione al magistrato professionale dott.ssa Enza Foti; assegnataria, in tale veste, di un ruolo di procedimenti civili contenziosi, sia con ruolo autonomo ad esaurimento, sia delegati dal magistrato professionale di abbinamento all'interno dell'Ufficio per il processo – Settore Contenzioso civile (dott.ssa Enza Foti), con udienza i martedì del mese ed il 2° e 4° venerdì del mese dalle ore 9.00 per fasce orarie. Il G.O.T. potrà svolgere, con riferimento ai fascicoli sia propri che delegati, tutte le attività proprie della funzione specifica, attenendosi, in ogni caso, quanto ai fascicoli delegati, alle direttive concordate con il magistrato professionale di assegnazione, anche alla luce dei criteri generali definiti all'esito delle riunioni di cui all'art. 22 del D. Lgs. n. 116/2017. Il G.O.P., inoltre, potrà ricevere delega, dal magistrato professionale assegnante, anche per lo svolgimento, nei fascicoli trattati e gestiti direttamente da quest'ultimo, delle attività indicate dall'art. 10, comma 11 del D. Lgs. n. 116/2017, con i criteri ed i limiti ivi indicati;

C) All'interno dell'Ufficio per il processo – Settore Contenzioso civile, inoltre, il G.O.T. dott.ssa Iannetti è altresì abbinata anche al magistrato professionale Enza Foti (già titolare, fra l'altro, del ruolo contenzioso specializzato in materia di famiglia, stato e capacità delle persone), nonché, a partire dall' 1.2.2026, al magistrato professionale dott.ssa Francesca Calagna, con l'incarico di procedere, oltre che allo svolgimento delle altre funzioni di cui all'art. 10, comma 10 del D. Lvo n. 116/2017, anche, su delega, di volta in volta, del magistrato professionale suddetto, all'espletamento delle prove orali relative a cause contenziose esistenti sui ruoli specializzati di quest'ultima, con previsione di restituzione del fascicolo della prova delegata, una volta ultimata la stessa, al magistrato titolare del ruolo; il tutto con udienze da tenersi, a tale ultimo fine, i martedì del mese e il 2° e 4° venerdì del mese dalle ore 9.00 per fasce orarie.

D) Il G.O.T. dott.ssa Stefania Iannetti, già inserita, tra l'altro, tabellarmente nell'Ufficio per il Processo – Settore Contenzioso civile, farà parte, ove necessario e pur se non con funzioni di relatore, dei collegi in materia di famiglia e minori, con udienza prevista, per tali collegi, per il venerdì dalle ore 11.30 e segg.

7) Dott.ssa Paola DEL CURTO – G.O.T.

A) Componente dell'Ufficio per il processo – Settore Lavoro, con assegnazione al magistrato professionale specializzato del Lavoro; assegnataria, in tale veste, all'interno dell'Ufficio per il processo – Settore Lavoro e Previdenza e quale componente dello stesso, dei procedimenti in materia di Previdenza ed Assistenza, ivi inclusi i procedimenti per ATP di cui all'art. 445 bis c.p.c., sia già pendenti sul suo ruolo alla data di efficacia della presente proposta tabellare sia di nuova iscrizione dopo tale data, delegati dal Magistrato specializzato del Lavoro, con udienze il martedì ed il mercoledì di ciascuna settimana dalle ore 9.00 per fasce orarie.

- Le nuove iscrizioni in materia di previdenza ed assistenza, ivi inclusi i procedimenti per ATP di cui all'art. 445 bis c.p.c. saranno distribuite tra i magistrati onorari dott.sse Paola Del Curto e Tiziana D'Ecclesia, con turnazione da farsi in rapporto paritario di n. 1 fascicolo ciascuna (su delega del magistrato specializzato del Lavoro all'interno dell'Ufficio per il processo – settore Lavoro e Previdenza), seguendo l'ordine cronologico di iscrizione dei procedimenti e l'ordine alfabetico dei cognomi dei magistrati interessati;

B) Assegnataria, all'interno dell'Ufficio per il processo – Settore Lavoro, sempre su delega del magistrato professionale specializzato, anche di eventuali cause di lavoro (art. 180, commi 3 e 4 Circolare) che abbiano ad oggetto il mero pagamento di somme di denaro di importo non superiore ad € 50.000,00, purchè non aventi ad oggetto domande anche di natura costitutiva, tra esse comprese le relative ed eventuali domande accessorie, e purchè non si tratti di cause in materia di licenziamenti. Le udienze saranno tenute negli stessi giorni di cui al punto A). L'assegnazione di fascicoli di nuova iscrizione verrà curata dal magistrato specializzato del Lavoro; il G.O.T. potrà svolgere, con riferimento ai fascicoli delegati, tutte le funzioni (tentativo di conciliazione, trattazione, istruzione e decisione), attenendosi, in ogni caso, alle direttive concordate con il magistrato professionale specializzato del Lavoro, anche alla luce dei criteri generali definiti all'esito delle riunioni di cui all'art. 22 del D. Lgs. n. 116/2017; - le cause di lavoro (entro i limiti sopra specificati), di previdenza ed assistenza di nuova iscrizione ed oggetto di delega, le quali, se assegnate a magistrati diversi, sarebbero suscettibili di riunione per connessione in corso di causa, ex art. 274 c.p.c., con altre cause di nuova iscrizione ovvero con cause già in precedenza iscritte, vengono attribuite al medesimo magistrato, da individuarsi nel magistrato che sarebbe assegnatario

(secondo i criteri automatici sopra stabiliti) della causa di nuova iscrizione avente numero R.G. più antico, ovvero, ove risultino giudizi già pendenti e con udienza già fissata, nel magistrato al quale è già assegnata la causa in precedenza iscritta con numero di R.G. più antico.

8) Dott. Roberto RICCI – G.O.T.

A) Assegnatario dei procedimenti civili contenziosi già pendenti sul suo ruolo alla data di efficacia della presente proposta tabellare; l'udienza verrà tenuta i lunedì ed i mercoledì di ogni settimana dalle ore 9,00 per fasce orarie;

B) Assegnatario all'interno dell'Ufficio per il processo – Settore Contenzioso civile, per delega dei magistrati professionali dott.ssa Francesca Sirianni e dott.ssa Enza Foti ai sensi dell'art. 10, comma 12 lett. c), d) ed e) del D. Lgs. n. 116/2017, anche di fascicoli di nuova iscrizione che rientrino nei limiti di materia, di valore e di complessità quali previsti da detta ultima norma (art. 180, comma 4 Circolare). Il G.O.T. potrà svolgere, con riferimento ai fascicoli delegati, tutte le funzioni (tentativo di conciliazione, trattazione, istruzione e decisione), attenendosi, in ogni caso, alle direttive concordate con i magistrati professionali di assegnazione, anche alla luce dei criteri generali definiti all'esito delle riunioni di cui all'art. 22 del D. Lgs. n. 116/2017. Il G.O.T., inoltre, potrà ricevere delega, dai magistrati professionali assegnanti, anche per lo svolgimento, nei fascicoli trattati e gestiti direttamente da questi ultimi, delle attività indicate dall'art. 10, comma 11 del D. Lgs. n. 116/2017, con i criteri ed i limiti ivi indicati. L'udienza sarà tenuta negli stessi giorni di cui al punto A);

COMPOSIZIONE DEI COLLEGI

SETTORE CIVILE

L'udienza collegiale civile sarà tenuta nei giorni indicati in tabella, in relazione alle posizioni dei singoli magistrati, con camere di consiglio a seguire.

Di seguito si procede alla indicazione schematica dei diversi collegi nei vari settori di attività, dei giorni ed ore di udienza, nonché della composizione degli stessi.

Collegio civile (venerdì dalle ore 11.30, qualora necessario) Materia Famiglia, Minori, stato e capacità delle persone - contenzioso

Dott. Raffaele Agostini	Presidente del Tribunale non relatore
Dott.ssa Francesca Sirianni	Giudice non relatore
Dott.ssa Enza Foti	Giudice relatore
Dott.ssa Francesca Calagna	Giudice non relatore
Dott.ssa Stefania Iannetti	Giudice non relatore

Collegio civile (venerdì dalle ore 11.30, qualora necessario) Volontaria Giurisdizione in materia di Famiglia e Minori (esclusi i procedimenti di separazione consensuale, divorzio consensuale e famiglia di fatto consensuale e relative modifiche, di pertinenza del Presidente)

Dott. Raffaele Agostini	Presidente del Tribunale non relatore
Dott.ssa Francesca Sirianni	Giudice non relatore
Dott.ssa Enza Foti	Giudice relatore
Dott.ssa Francesca Calagna	Giudice non relatore
Dott.ssa Stefania Iannetti	Giudice non relatore

Collegio civile (camera di consiglio) per le cause di separazione consensuale, divorzio congiunto e famiglia di fatto congiunte, nonché relative modifiche congiunte:

Dott. Raffaele Agostini	Presidente del Tribunale relatore
Dott.ssa Rita De Angelis	Giudice non relatore
Dott.ssa Francesca Sirianni	Giudice non relatore
Dott.ssa Enza Foti	Giudice non relatore
Dott.ssa Francesca Calagna	Giudice non relatore
Dott.ssa Stefania Iannetti	Giudice non relatore

Collegio civile (venerdì dalle ore 11,30 qualora necessario) in materia di Volontaria Giurisdizione NON di Famiglia

Dott. Raffaele Agostini	Presidente del Tribunale non relatore
Dott.ssa Enza Foti	Giudice relatore
Dott. Francesca Sirianni	Giudice non relatore
Dott.ssa Noemi Martini	Giudice non relatore
Dott.ssa Stefania Iannetti	Giudice relatore
Dott.ssa Luisella Lorenzi	Giudice relatore

Collegio civile (venerdì dalle ore 11.30) Materia Fallimentare e concorsuale in genere:

Dott. Raffaele Agostini	Presidente del Tribunale non relatore
Dott.ssa Francesca Calagna	Giudice relatore
Dott.ssa Noemi Martini	Giudice relatore
Dott.ssa Simona D' Ottavi	Giudice non relatore

Collegio civile (venerdì dalle ore 11.30) Materie civili diverse da quella delle procedure concorsuali e da quelle della Famiglia e dei Minori:

Dott. Raffaele Agostini	Presidente del Tribunale non relatore
Dott.ssa Francesca Sirianni	Giudice relatore (con turnazione paritaria)
Dott.ssa Simona D'Ottavi	Giudice relatore
Dott.ssa Francesca Calagna	Giudice relatore (con turnazione paritaria)
Dott. Noemi Martini	Giudice relatore (con turnazione paritaria)

Tutti i collegi civili, ad eccezione di quelli della Sezione Agraria, sono presieduti dal Presidente del Tribunale.

In caso di incompatibilità, impedimento o assenza temporanea del Presidente, questi è sostituito dal giudice civile con maggiore anzianità di servizio.

Il relatore è individuato sulla base dei criteri indicati in tabella.

Quanto al terzo membro, il collegio è integrato, con alternanza paritaria ed automatica, dai giudici indicati in tabella quadriennale, come modificata nelle successive variazioni (decreti nn. 1 e 37/2026). In caso di impossibilità a comporre il collegio in tal modo (per incompatibilità, impedimenti od assenze), il terzo componente sarà il giudice civile con minore anzianità di servizio tra i giudici in organico alla sezione, escluso il giudice del lavoro.

Collegio della Sezione Specializzata Agraria (4° venerdì del mese)

Dott.ssa Francesca Sirianni	Presidente relatore
Dott.ssa Simona D'Ottavi	Giudice relatore
Dott.ssa Noemi Martini	Giudice relatore
Dott. Giustina Norcini Pala	Comp. Priv. (suppl. Sergio Corradetti)
Dott. Marco Fazzini	Comp. Priv. (suppl. Simone Amici)

Le udienze della sezione Specializzata Agraria si tengono il 4° venerdì di ogni mese, con assegnazione degli affari, tra i componenti indicati (compreso il Presidente), secondo criterio di turnazione automatico e paritario basato sull'ordine di iscrizione del procedimento e sull'ordine alfabetico dei cognomi dei magistrati medesimi.

In caso di incompatibilità, impedimento o assenza temporanea dei componenti togati, ciascuno di essi è sostituito dal magistrato professionale appartenente al settore civile che segue in ordine alfabetico del cognome e, solo in caso ciò non sia possibile, dal Presidente del Tribunale (che, ovviamente, presiederà il collegio).

In caso di incompatibilità, impedimento o assenza temporanea dei componenti privati, questi sono sostituiti dal componente esperto indicato come rispettivo supplente (dunque, di regola, il dott.

Sergio Corradetti per la dott.ssa Giustina Norcini Pala ed il dott. Simone Amici per il dott. Marco Fazzini) o, in caso di impossibilità della detta sostituzione, dal supplente dell' altro titolare.

COMPOSIZIONE DEI COLLEGI

SETTORE PENALE

L'udienza collegiale sarà tenuta, di norma, il 2° ed il 4° mercoledì del mese dalle ore 9.00:

I collegi suddetti saranno composti, sempre, dal Presidente di Sezione dott.ssa Alessandra Panichi, quale Presidente del collegio (anche relatore), nonché, con la turnazione che segue, dai magistrati professionali dott.ssa Domizia Proietti, dott.ssa Marta Marulli e dott. Pietro Olivieri, quali componenti titolari (anche relatori), (mese 1 - 2° mercoledì del mese: mattina Presidente Panichi, giudici a latere, Proietti, Marulli; pomeriggio Presidente Panichi, giudici a latere Marulli, Olivieri; 4° mercoledì mese: Presidente Panichi, giudici a latere mattina Proietti, Olivieri, pomeriggio Presidente Panichi giudici a latere Proietti, Olivieri; mese 2 - 2° mercoledì del mese: Presidente Panichi, giudici a latere mattina Proietti e Marulli - pomeriggio Presidente Panichi, giudici a latere Marulli e Olivieri; 4° mercoledì del mese: mattina Presidente Panichi, giudici a latere Marulli, Olivieri - pomeriggio Presidente Panichi giudici a latere Olivieri e Proietti; mese 3 - 2° mercoledì del mese: Presidente Panichi giudici a latere Proietti e Marulli, pomeriggio Proietti e Marulli; 4° mercoledì: mattina Presidente Panichi giudici a latere Proietti, Olivieri; pomeriggio Presidente Panichi giudici a latere Marulli Olivieri e così via e con partecipazione paritaria , per entrambe le udienze alla discussioni fissate dalle ore 12.00 in poi).

COLLEGIO RICUSAZIONI

Dott. Raffaele Agostini	Presidente del Tribunale non relatore (suppl. Presidente di Sezione dott.ssa Alessandra Panichi)
Dott.ssa Francesca Sirianni	Giudice (suppl. dott. ssa Enza Foti)
Dott.ssa Simona D' Ottavi	Giudice (suppl. dott.ssa Noemi Martini)

ULTERIORI CRITERI DI SOSTITUZIONE

I criteri di sostituzione in caso di legittima assenza, impedimento, incompatibilità, astensione o ricusazione di un Giudice professionale **sono quelli indicati nelle specifiche posizioni o funzioni tabellari.**

Nell' impossibilità di ricorrere ai criteri descritti per ogni Magistrato, il sostituto sarà, nel settore civile e nel settore penale (salvo che per le funzioni di GIP/GUP, su cui v. infra), rispettivamente il magistrato professionale appartenente al medesimo settore che segue in ordine alfabetico del cognome e, solo in caso ciò non sia possibile, il Presidente per il settore civile ed il Presidente di sezione per quello penale.

Quanto alla funzione di Giudice primo supplente nel ruolo di magistrato del Lavoro per i casi di legittima assenza, impedimento, incompatibilità, astensione o ricusazione del titolare di tale ruolo, la stessa verrà ricoperta dal magistrato del settore civile in servizio secondo il criterio dell'anzianità crescente (dal meno anziano in ruolo al più anziano).

Nel Settore GIP/GUP, in caso di legittima assenza o impedimento di durata superiore alla settimana, nonché per il caso di incompatibilità, astensione o ricusazione del magistrato titolare della funzione GIP o che comunque abbia esercitato la funzione GIP per un determinato procedimento si farà ricorso, in ordine progressivo: a) ai magistrati professionali addetti al settore penale dibattimentale, con rotazione paritaria e secondo il criterio dell'anzianità crescente (dal meno anziano in ruolo al più anziano); b) in ulteriore subordine, ai Giudici professionali addetti al settore civile in genere, con rotazione paritaria e secondo il criterio dell'anzianità crescente (dal meno anziano in ruolo al più anziano); c) in ultima analisi, al Presidente di Sezione e, poi, al Presidente del Tribunale.

La richiesta di giudizio immediato sarà trattata dal GIP assegnatario della vicenda cautelare con assegnazione dell'eventuale rito speciale al GIP che di tale vicenda cautelare non si è occupato; nel caso di richiesta di giudizio immediato non cautelare per reati da citazione diretta, sempre in attuazione del suindicato criterio generale una richiesta di giudizio immediato da citazione diretta verrà assegnata ad uno dei due GIP con assegnazione all'altro GIP dell'eventuale trattazione del rito speciale e così via alternativamente.

Priorità della trattazione dei procedimenti di cui all'art. 132 bis disp.att. cpp, ai sensi dell'art. 4, comma 2 della legge n. 168/2023

In ciascuna udienza, in linea tendenziale e programmatica, oltre la metà dei procedimenti fissati dovrà appartenere alle categorie sopra indicate.

Le soluzioni organizzative di cui all'art. 4 comma 2 Legge n. 168/2023 consistono, nell'annotazione, da effettuarsi a cura del giudice, della dicitura CR (acronimo per reato da "codice rosso") sulla copertina del fascicolo. A tale accorgimento, si è aggiunto anche le seguenti ulteriori modalità operative, peraltro già da tempo osservate, eventualmente da denominarsi quali "soluzioni organizzative": a) immediata registrazione sul registro informatico dell'eventuale misura cautelare applicata e immediata formazione del fascicolo della misura; b) immediata sottoposizione all'attenzione del magistrato assegnatario o del Presidente di Sezione laddove trattasi di reato di competenza collegiale per il calcolo della scadenza della misura, scadenza da inserirsi immediatamente nel registro informatico; c) utilizzo di una copertina di colore rosso per i fascicoli con reati da "codice rosso"; d) il funzionario di cancelleria addetto al monitoraggio delle misure cautelari fornirà, il lunedì di ogni settimana, ai magistrati una stampa del registro informatico delle misure cautelari, ivi comprese quelle per reati da "codice rosso". Le modalità operative di cui ai punti a), b) e d), condivise tra i giudici assegnati al settore penale e il personale amministrativo, sono già attuate da tempo e si sono dimostrate pienamente efficaci".

Previsioni destinate ad attivarsi nel caso di aumento delle pendenze o comunque a fronte di andamenti anomali dei flussi di ingresso settore civile

L'andamento delle pendenze e, più in generale, dei flussi, è soggetto ad attento monitoraggio in occasione delle verifiche periodiche (quanto meno semestrali) in ordine all'attuazione del programma di gestione. Diventa così agevole, per il Presidente e per il Presidente di Sezione, rilevare per tempo le eventuali anomalie nelle variazioni delle pendenze e dar corso agli adempimenti imposti dalla normativa di riferimento (art. 37 commi 5 ter e 5 quater DL n. 98/2011).

Il Presidente del Tribunale è dunque perfettamente consapevole del fatto che, al verificarsi di un aumento delle pendenze dell'ufficio o di una sezione in misura superiore al 10 per cento rispetto all'anno precedente e comunque a fronte di andamenti anomali, ne dovrà accertare le cause ed adottare ogni intervento idoneo a consentire l'eliminazione delle eventuali carenze organizzative, adottando le opportune misure perequative, segnatamente provvedendo a sperimentare la praticabilità della coassegnazione interna, ricorrendo a magistrati dello stesso settore, ovvero redistribuendo i nuovi procedimenti (col procedimento di variazione tabellare) e fissando udienze straordinarie, all'esito di apposite riunioni con i colleghi.

In proposito, si evidenzia sin d'ora che, quanto al settore civile, lo stesso verrà incrementato in tempi auspicabilmente rapidi di una unità, a copertura del posto lasciato vacante dalla collega De Angelis, in quiescenza per sopraggiunti limiti di età dal 29/07/2026. Tale unità (tanto che si tratti di MOT che di magistrato in tramutamento ordinario) verrà assegnato in via esclusiva al settore civile e concorrerà ad alleviare il lavoro dei colleghi del settore nonché ad affrontare eventuali criticità dovute ad anomali aumenti di carico di lavoro.

Quanto invece al settore penale, la sezione è attualmente composta, senza contare i giudici onorari, da un numero di magistrati adeguato, pari a sei unità (un Presidente di Sezione, due Gip/Gup e tre giudici del dibattimento), in quanto tali in grado di assorbire, mediante una attenta distribuzione del lavoro, eventuali andamenti anomali dei flussi di ingresso.

Ovviamente, la concreta funzionalità degli interventi sarà sottoposta a verifica semestrale da parte del Presidente e del Presidente di Sezione.

Il Presidente **DISPONE** darsi sollecita comunicazione del presente decreto di variazione tabellare immediatamente esecutiva tramite il sistema informatico a tutti i Magistrati, professionali ed onorari, in servizio presso il Tribunale di Ascoli Piceno, al Dirigente Amministrativo ed alle Cancellerie.

Si comunichi al sig. Presidente della Corte di Appello di Ancona, quale Presidente del Consiglio Giudiziario, per i profili di competenza ai sensi degli artt. 40-41 della Circolare sulla formazione delle Tabelle di organizzazione degli Uffici Giudicanti per il quadriennio 2026/2029 del 26 giugno 2024 – Protocollo P 13382/20224.

Si comunichi al sig. Procuratore della Repubblica in sede e al sig. Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Ascoli Piceno.

Ascoli Piceno, li 05/10/2026

deposito 5/10/26
Il Funzionario Giudiziario
D.ssa Maria Pia De Carolis

Il Presidente del Tribunale
Dott. Raffaele Agostini